



## ARBEITSVORGANG LEHRORGANISATION

Aufgabe bzw. Teilaufgabe	Ausführliche Beschreibung der dabei anfallenden Arbeitsleistungen und Arbeitsschritte
<b>Lehrorganisation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Verteilen des Lehrdeputats der wissenschaftlichen Institutsmitarbeiter auf Lehrveranstaltungen, die das Institut zu erfüllen hat, nach Schlüssel und Vorgabe des Professors</li> <li>Erstellen von Mitteilungen</li> <li>— Koordinieren der Lehre durch Erstellen der Stundenpläne für jedes Semester</li> <li>Hörsaalbelegung und sonstige Lehrraumbeschaffung für einen oder mehrere Studiengänge für die jeweils einzelnen Semester unter Berücksichtigung der Curricula und der Wünsche der Dozenten</li> <li>— Beantragen der Lehraufträge bei der Universitätsverwaltung nach Vorgabe durch den Studiendekan</li> <li>— Anpassen der Vorlesungsverzeichnisse und Personalverzeichnisse der Einrichtung;</li> <li>Entwerfen und Einstellen neuer Vordrucke bzw. Eingabemasken und Formulare (für Homepage, Hochschulvorlesungsverzeichnis, Modulhandbücher)</li> </ul>