

# Anlage zum Antrag auf Einstellung/Weiterbeschäftigung eines/einer Akademischen Mitarbeiters/in

## Qualifizierungsbefristung nach § 2 Abs. 1 WissZeitVG

<b>Name:</b>	<b>Vorname:</b>	<b>Antrag vom:</b>
--------------	-----------------	--------------------

Die Befristung des wissenschaftlichen Personals nach § 2 Abs. 1 WissZVG ist nur zulässig, wenn sie vor und nach der Promotion „zur Förderung der eigenen wissenschaftlichen Qualifizierung“ erfolgt. Erforderlich ist der Erwerb wissenschaftlicher Kompetenzen innerhalb des Beschäftigungsverhältnisses.

Bitte geben Sie an, welche Qualifizierung/en in der beantragten Beschäftigungszeit gefördert werden soll/en.

**Die Ausgestaltung der Qualifizierung/en und die Angemessenheit der Befristungsdauer ist, bezogen auf den jeweiligen konkreten Einzelfall, ausführlich zu erläutern.**

### A. Vor Promotion (ab der vierten Verlängerung auch Punkt D ausfüllen)

<input type="checkbox"/> Beginn eines Promotionsverfahrens (Vertragslaufzeit mind. 2 Jahre, aber max. bis zum prognostizierten Abschluss der Promotion)	<input type="checkbox"/> Abschluss eines Promotionsverfahrens
<input type="checkbox"/> Promotionsvereinbarung vorhanden und beigelegt.	
<input type="checkbox"/> Promotionsvereinbarung nicht vorhanden.	
Thema der Promotion: _____	
Betreuer/in: _____	

### B. Nach Promotion (ab der vierten Verlängerung auch Punkt D ausfüllen)

<input type="checkbox"/> Beginn (Vertragslaufzeit mind. 2 Jahre, aber max. bis zum prognostizierten Abschluss)	<input type="checkbox"/> Weiterführung	<input type="checkbox"/> Abschluss eines Habilitationsverfahrens
Thema der Habilitation: _____		
Betreuer/in: _____		

### C. Weitere Qualifizierungen (bitte in jedem Fall auch Punkt D ausfüllen)

<input type="checkbox"/> Transfer von Forschungsergebnissen		
<input type="checkbox"/> Erwerb und Anwendung wissenschaftlicher Methoden		
<input type="checkbox"/> Publikation (z.B. von Forschungsaufgaben, -ergebnissen etc.)		
<input type="checkbox"/> Erschließung neuer wiss. Schwerpunkte (nach Promotion)		
<input type="checkbox"/> Vorbereitung von Auslands- und Forschungsaufenthalten		
<input type="checkbox"/> Erwerb von (zusätzlichen/besonderen) Lehrqualifikationen		
<input type="checkbox"/> Erwerb	<input type="checkbox"/> Vertiefung	von Kenntnissen und Erfahrungen im Projekt- und/oder Wissenschaftsmanagement
<input type="checkbox"/> Einwerbung	<input type="checkbox"/> Bearbeitung	<input type="checkbox"/> Unterstützung eines Forschungsprojektes
<input type="checkbox"/> Vorbereitung auf eine berufliche Tätigkeit	<input type="checkbox"/> innerhalb der Universität	<input type="checkbox"/> außerhalb der Universität
<input type="checkbox"/> Sonstige (Hinweis: Prüfung vorbehalten - ausführliche Begründung auf gesondertem Blatt erforderlich)		

**D. Eingehende Erläuterungen der angestrebten Qualifizierung (dazu gehören auch Promotion und Habilitation) und Begründung der Angemessenheit der Befristungszeit (ggf. als Anlage beifügen).**

Die genannte/n Qualifizierung/en ist/sind einvernehmlich vereinbart und die Befristungszeit als angemessen betrachtet worden.

Geschäftsführende/r Direktor/in

Beschäftigte/r

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname (in Druckbuchstaben)

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname (in Druckbuchstaben)