



**Informationen gem. Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) für die Genehmigung und Abrechnung von Reisekosten, Umzugskosten, Trennungsgeld**

Gem. Artikel 13 und 14 der am 25.5.2018 in Kraft getretenen Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) erhalten Sie die nachfolgenden Informationen zur Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten bei der Universität Heidelberg. Die Bereitstellung und Verarbeitung Ihrer Daten ist erforderlich zur Genehmigung und Abrechnung Ihrer Reisekosten, Umzugskosten und des Trennungsgeldes sowie der damit zusammenhängenden haushalts- und kostenrechnerischen Maßnahmen.

Nr.	Angaben	Informationen
1.	<b>Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen</b> Verantwortlicher im Sinne des Art. 13 Buchst. a DS-GVO	Universität Heidelberg, Grabengasse 1, 69117 Heidelberg, Deutschland Die Universität Heidelberg ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts. Sie wird durch den Rektor gesetzlich vertreten. E-Mail: <a href="mailto:rektor@rektorat.uni-heidelberg.de">rektor@rektorat.uni-heidelberg.de</a>
2.	<b>Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten der Universität Heidelberg</b>	Datenschutzbeauftragter der Universität Heidelberg, Seminarstr. 2, 69117 Heidelberg E-Mail: <a href="mailto:datenschutz@uni-heidelberg.de">datenschutz@uni-heidelberg.de</a>
3.	<b>Zwecke der Verarbeitung (Art. 4 Nr. 2 DS-GVO) Ihrer personenbezogenen Daten</b>	<p>Wir sind für die Abrechnung Ihrer Reisekosten, Umzugskosten und des Trennungsgeldes zuständig. Hierfür benötigen wir Ihre personenbezogenen Daten. Diese erheben wir über unser Antrags- und Abrechnungsverfahren RTA BW bzw. durch Vordrucke, die Sie von uns erhalten oder auf unseren Internetseiten unter der Adresse <a href="https://www.uni-heidelberg.de/universitaet/beschaefigte/service/personal/dienstreisen.html">https://www.uni-heidelberg.de/universitaet/beschaefigte/service/personal/dienstreisen.html</a> herunterladen können. Soweit wir Daten erheben, die wir zur Erfüllung unserer Aufgaben nicht benötigen, die uns aber die Arbeit sehr erleichtern, wie z.B. die Angabe Ihrer Telefonnummer, haben wir dies in den Vordrucken als freiwillig kenntlich gemacht. Bei Dritten erheben wir personenbezogene Daten nur, soweit diese zur Mitteilung verpflichtet oder berechtigt sind.</p> <p>Ihre Daten verarbeiten wir ausschließlich zur Erfüllung der uns vom Gesetzgeber zugewiesenen Aufgaben. Die Zuständigkeit ergibt sich aus den Regelungen des Landesbeamtengesetzes (LBG), des TV-L, des Landesreisekostengesetzes (LRKG). Eine Weitergabe oder sonstige Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt nicht, es sei denn, wir sind auf Grund gesetzlicher Vorschriften hierzu verpflichtet.</p>
4.	<b>Rechtsvorschriften, aufgrund derer wir die Daten erheben</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Datenschutzverordnung (DS-GVO), insbesondere Art. 6 und Art. 9</li><li>– Landesdatenschutzgesetz (LDSG), insbesondere §§ 4, 5 und 15</li><li>– Landesbeamtengesetz (LBG), insbesondere §§ 78, 79 und 83 bis 88</li><li>– Landesreisekostengesetz (LRKG), insbesondere §§ 2, 20 und 22 und zugehörige Rechtsverordnungen, insbesondere Landestrennungsgeldverordnung (LTGVO) und</li></ul>

		<p>Auslandreisekostenverordnung (LARVO)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Landesumzugskostengesetz (LUKG), insbesondere § 12</li> <li>- LBV-Gesetz, insbesondere § 2 LBVG</li> <li>- LBVZuVO</li> <li>- Steuergesetze, insbesondere Einkommenssteuergesetz (EStG) und Abgabenordnung (AO)</li> <li>- Gesetze für die Prozessführung bei Gericht, insbesondere Zivilprozessordnung (ZPO)</li> </ul>
5.	<b>Verarbeitung und Speicherung Ihrer personenbezogenen Daten</b>	<p>Die Reisekosten, Umzugskosten und das Trennungsgeld können wir nur mit Hilfe der elektronischen Datenverarbeitung festsetzen und auszahlen. Hierzu und zur Speicherung Ihrer Daten verwenden wir ein Abrechnungsprogramm. Dabei kommen technische und organisatorisch Sicherheitsmaßnahmen zum Einsatz, um Ihrer personenbezogenen Daten gegen unbeabsichtigte und unrechtmäßige Vernichtung, gegen Verlust oder Veränderung sowie gegen unbefugte Offenlegung oder unbefugten Zugang zu schützen.</p> <p>Ergänzend zu den ggf. bei einem Dienst- oder Beschäftigungsverhältnis erhobenen personenbezogenen Daten werden folgende Daten verarbeitet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reise- und genehmigungsspezifische Grunddaten (z.B. Besitz einer BahnCard, Zulassung des eignen Kfz zum Dienstverkehr)</li> <li>- Abrechnungsspezifische Reisedaten einschließlich der dazugehörigen Daten aus dem Antrag auf Dienstreisegenehmigung (z.B. Beginn und Ende der Reise, Art der Reise, Fahrtkosten und Wegstrecken)</li> <li>- Zusage der Umzugskostenvergütung</li> <li>- Abrechnungsspezifische Daten zu Umzugskosten und Trennungsgeld (z.B. Angaben zur bisherigen und neuen Dienststelle, Angaben zur Wohnung, Angaben zur Umzugswilligkeit, Angaben zu den Umzugsauslagen)</li> </ul>
6.	<b>Weiterleitung / Übermittlung von Daten</b>	<p>Alle personenbezogenen Daten, die in einem unserer Verfahren bekannt geworden sind, geben wir nur dann an andere Personen oder Stellen (z.B. Universitätskasse, LBV) weiter, wenn Sie dem zugestimmt haben oder die Weitergabe gesetzlich zugelassen ist.</p> <p>Die von Ihrer Bank für die Überweisung der Reisekosten, Umzugskosten und des Trennungsgeldes benötigten Daten übermitteln wir an diese weiter. Die Absicht der Übermittlung von Daten an ein Drittland (Länder außerhalb der EU/des EWT) besteht in den vorgenannten Verfahren nicht.</p>
7.	<b>Speicherdauer Ihrer Daten</b>	<p>Personenbezogene Daten, die in einem die Reisekosten, die Umzugskosten oder das Trennungsgeld betreffenden Verfahren zu verarbeiten sind, werden nur solange gespeichert, wie sie zu Erfüllung unserer Aufgaben erforderlich sind. Maßstab hierfür sind die Vorgaben zum Personalaktenrecht (§ 86 LBG i.V.m. § 15 LDSG) bzw. die steuerrechtlichen Regelungen.</p>
8.	<b>Rechte</b>	<p>Sie haben nach der DS-GVO verschiedene Rechte. Einzelheiten ergeben sich aus den Artikeln 15 bis 18 und 21 DS-GVO.</p> <p>Ihnen steht ferner ein Beschwerderecht (Artikel 77 DS-GVO) bei der Datenschutz-Aufsichtsbehörde zu.</p> <p>Landesbeauftragte/r für den Datenschutz und die Informationsfreiheit  Postfach 10 29 32  70025 Stuttgart  Telefon: +49 711/61 55 41-0  E-Mail: <a href="mailto:poststelle@lfdi.bwl.de">poststelle@lfdi.bwl.de</a>  (<a href="https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/kontakt/">https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/kontakt/</a>)</p>