



Fassade der Universitätsbibliothek Heidelberg



Die Universitätsbibliothek ist in der Altstadt angesiedelt.

## UNIVERSITÄTSBIBLIOTHEK

Die Universitätsbibliothek Heidelberg ist die Zentralbibliothek im Bibliothekssystem der Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg mit insgesamt 65 Bibliotheken. Sie versorgt die Mitglieder der Universität sowie Einwohner aus Stadt und Region mit wissenschaftlichen Informationen.

Ihr Leistungsspektrum reicht von der Erschließung und Pflege jahrhundertealter Handschriftenunikate über die Bereitstellung aktueller Studienliteratur bis zur Entwicklung modernster elektronischer Informationsdienstleistungen. Mit ca 1,7 Millionen Ausleihvorgängen und 2,1 Millionen Besuchern (2012) zählt sie zu den meist frequentierten Bibliotheken der Bundesrepublik Deutschland.

Die Universitätsbibliothek gehört zur Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg, der ältesten Universität Deutschlands. Der Kurfürst und Pfalzgraf bei Rhein Ruprecht I. eröffnete sie mit päpstlicher Genehmigung 1386 in seiner Residenzstadt. Gründungsrektor war der Niederländer Marsilius.

### BEWERBUNGANSCHRIFT

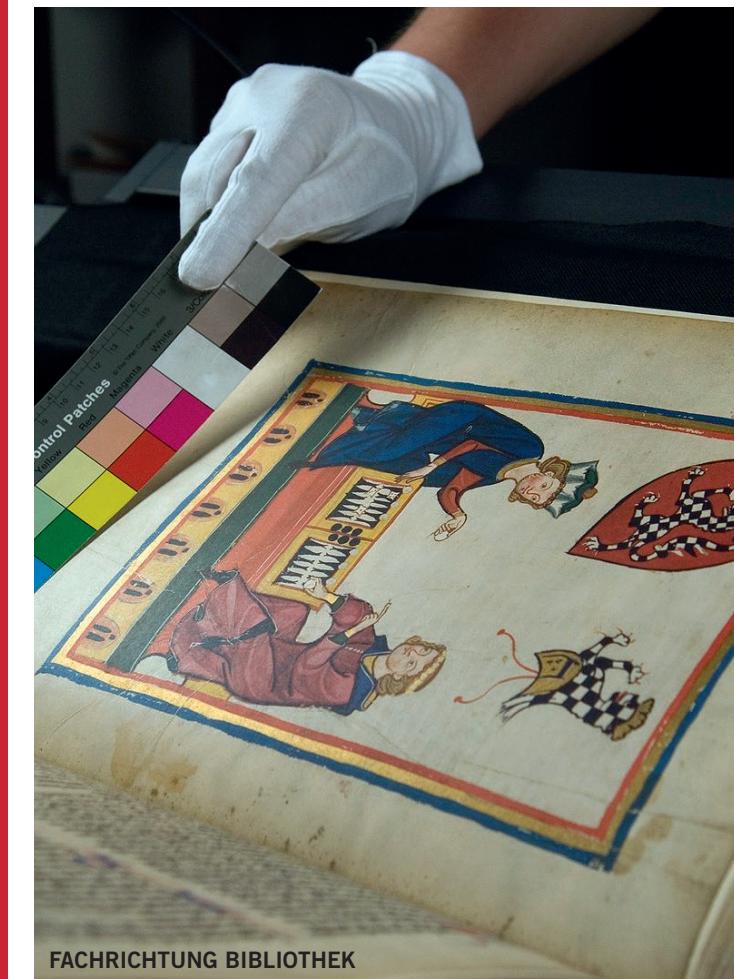
#### Universitätsbibliothek Heidelberg

Sabine Antz  
Ausbildung  
Plöck 107-109  
69117 Heidelberg

+49 6221 54-2382  
[antz@ub.uni-heidelberg.de](mailto:antz@ub.uni-heidelberg.de)



## BERUFAUSBILDUNG **FACHANGESTELLTE\*R** FÜR MEDIEN- UND INFORMATIONSDIENSTE



UNIVERSITÄT  
HEIDELBERG  
ZUKUNFT  
SEIT 1386

## AUSBILDUNGS- UND BERUFSINHALTE

Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste sind im öffentlichen Dienst und in der Privatwirtschaft tätig.

Es kann zwischen den Fachrichtungen

- Archiv
- Bibliothek
- Information und Dokumentation
- Bildagentur
- Medizinische Dokumentation gewählt werden.

Zu den Hauptaufgaben gehören das Beschaffen, Erschließen, Vermitteln und Bereitstellen von Medien, Informationen und Daten sowie die Beratung und Betreuung von Kunden, Benutzern und Patienten.

Detaillierte Informationen zum Ausbildungsberuf »Fachangestellte\*r für Medien- und Informationsdienste« an den Universitäts- und Landesbibliotheken in Baden-Württemberg bietet auch das Merkblatt der Badischen Landesbibliothek unter:

■ <https://www.blb-karlsruhe.de/die-blb/ausbildung/fachangestellte-fuer-medien-und-informationsdienste/>

Das Regierungspräsidium Karlsruhe stellt als zuständige Stelle für den öffentlichen Dienst weitere Informationen zum Berufsbild und zu den rechtlichen Grundlagen unter ■ [www.rp-karlsruhe.de](http://www.rp-karlsruhe.de) zur Verfügung.



Bei der Ausbildung kann zwischen fünf Fachrichtungen gewählt werden: Archiv, Bibliothek, Information und Dokumentation, Bildagentur und Medizinische Dokumentation.

Zu den Hauptaufgaben gehört auch die Beratung und Betreuung von Kund\*innen, Benutzern und Patienten.

## INFORMATIONEN ZUR AUSBILDUNG

Die Ausbildungsdauer beträgt in der Regel 3 Jahre. Sie kann bei Realschulabgängern um ein halbes Jahr, bei Abiturient\*innen um ein ganzes Jahr verkürzt werden.

## AUSBILDUNGSVERLAUF

Etwa zwei Drittel der Ausbildungszeit sind der praktischen Ausbildung im Ausbildungsbetrieb, ein Drittel der theoretischen Ausbildung in der Berufsschule vorbehalten.

Der praktische Teil der Ausbildung erfolgt in den verschiedenen Abteilungen der Universitätsbibliothek Heidelberg als Ausbildungsbetrieb. Darüber hinaus sind Praktika in Einrichtungen der anderen Fachrichtungen des Ausbildungsberufes (z.B. Archiv, Bildagentur, Information und Dokumentation) vorgesehen. Der theoretische Ausbildungsabschnitt wird in mehreren Unterrichtsblöcken an der Hermann-Gundert-Schule in Calw (■ <http://www.hgs-calw.de/>) Landesfachklasse für Medien- und Informationsdienste, abgeleistet. Dort werden den Auszubildenden grundlegende Kenntnisse des Bibliothekswesens und der übrigen Fachrichtungen des gesamten Berufsfeldes vermittelt.

## PRÜFUNGEN

Zu Beginn des 2. Ausbildungsjahres führt das Regierungspräsidium Karlsruhe eine Zwischenprüfung durch. Die Teilnahme ist Voraussetzung für die Zulassung zur Abschlussprüfung, die am Ende der Ausbildungszeit gemeinsam vom Regierungspräsidium Karlsruhe und der Berufsschule abgenommen wird und aus einem schriftlichen und einem praktischen (mündlichen) Teil besteht.

## DU WILLST DICH BEI UNS BEWERBEN?

**Dann informiere Dich unter:**

- [www.zuv.uni-heidelberg.de/personal/dienstleistung/auszubildende.html](http://www.zuv.uni-heidelberg.de/personal/dienstleistung/auszubildende.html)
- [www.ub.uni-heidelberg.de/allg/Mitarbeiter/ausbildung.html](http://www.ub.uni-heidelberg.de/allg/Mitarbeiter/ausbildung.html)

**Einstellungsvoraussetzung**

Erforderlich ist in der Regel der Realschulabschluss; in Ausnahmefällen wird als schulische Vorbildung auch ein Hauptschulabschluss mit sehr guten Noten in den Fächern Deutsch, Mathematik und einer Fremdsprache anerkannt.

**Bewerbungsunterlagen**

- Anschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Letzte Zeugnisse (Schulausbildung, Praktika, etc.)

