

Antrag auf Entsorgung

Per FAX an: 54-12931

Auftrags - Nr.: _____
(wird von Abt. 3.1 ausgefüllt)



**UNIVERSITÄT
HEIDELBERG**
ZUKUNFT
SEIT 1386

Kontaktdaten:

Institut/Einrichtung: _____

Gebäude: _____

Anschrift: _____

Ansprechpartner: _____

Telefon/Fax: _____

E-Mail: _____

Was soll entsorgt werden?

	Entsorgungsart	Beschreibung	Umfang:
<input type="checkbox"/>	Holz (Sperrmüll)		<input type="checkbox"/> 5 m ³ / <input type="checkbox"/> 7 m ³ / <input type="checkbox"/> 10 m ³ / <input type="checkbox"/> > 10 m ³
<input type="checkbox"/>	Gemischte Siedlungsabfälle		<input type="checkbox"/> 5 m ³ / <input type="checkbox"/> 7 m ³ / <input type="checkbox"/> 10 m ³ / <input type="checkbox"/> > 10 m ³
<input type="checkbox"/>	Metallschrott		<input type="checkbox"/> 5 m ³ / <input type="checkbox"/> 7 m ³ / <input type="checkbox"/> 10 m ³ / <input type="checkbox"/> > 10 m ³
<input type="checkbox"/>	Aktenvernichtung		__ Stk á 250L / __ Stk á 420 L
<input type="checkbox"/>	Laub		<input type="checkbox"/> 5 m ³ / <input type="checkbox"/> 7 m ³ / <input type="checkbox"/> 10 m ³ / <input type="checkbox"/> > 10 m ³
<input type="checkbox"/>	Grünschnitt		<input type="checkbox"/> 5 m ³ / <input type="checkbox"/> 7 m ³ / <input type="checkbox"/> 10 m ³ / <input type="checkbox"/> > 10 m ³
<input type="checkbox"/>	Personaleinsatz notwendig? (Personalkosten sind durch das Institut zu tragen)		
<input type="checkbox"/>	Besichtigung durch Entsorgungsfirma gewünscht		

Achtung!

- Wird Personal von der Entsorgungsfirma in Anspruch genommen, so sind diese Kosten vom Institut bzw. der Einrichtung zu tragen.
- Aktenbehälter können 14 Tage mietfrei genutzt werden, ab dem 15. Tag wird 1 Euro pro Tag und Behälter berechnet. Diese Kosten hat dann das Institut selbst zu tragen.

Datum

Unterschrift

Stand: 18.07.2018