



## Status Report on Student Progress for the Local Immigration Office ("Studienstandsbescheinigung") – bachelor's / master's programmes

After a few semesters, the immigration authorities expect frequent reports/forecasts on the status of your university studies in order to extend your residence permit. As a rule they are issued by the International Relations Office.

In order to provide these reports, we need the following information:

1. From your departmental student advisor / programme coordinator (cf. next page)

- **Total of ECTS** required, **ECTS acquired so far**, ECTS still to be acquired
- **When** can these credits be acquired at the earliest?
- Bachelor's programmes: Has the ***Orientierungsprüfung*** been passed?

2. From the student

- **Tabular list** when he/she is planning to obtain the remaining credits (cf. attached form)

or

- Copy of **registration for final examination** –  
if presented, no other certification necessary

Please submit your documents to the International Relations Office:

Mrs. Monzel, room 29

Office hours: Mon, Tue, Thu, Fri: 10 am-12 pm add. Mon and Wed: 1.30-3.30 pm

Phone: 06221 / 54-2171

E-mail: [monzel@zuv.uni-heidelberg.de](mailto:monzel@zuv.uni-heidelberg.de)

The certificate ("Studienstandsbescheinigung") can usually be picked up **in the Serviceportal/ room 33 after three working days**. (Office hours: Mon-Thu 10am - 4pm, Fri 10am – 2pm) **Please present your student ID.**

**Student data:**

Last name, first name: .....

Student number: .....

Subjects: .....

Intended degree:       bachelor's                       master's

**Angaben des Fachbereichs:**

**Studienstand 1. Studienfach:**

Insgesamt zu erbringende LP: .....

Davon für Abschlussarbeit/-Prüfung: .....

Bereits erbrachte LP: .....

Bei Bachelorstudiengängen: Orientierungsprüfung erbracht?       ja       nein

Noch ausstehende LP: .....

Bis wann können die ausstehenden LP frühestens erbracht werden (inkl. Abschlussarbeit/-prfg.)?

.....

.....                      .....                      .....  
Datum                      Unterschrift Fachstudienberater                      Stempel

**Studienstand 2. Studienfach:**

Insgesamt zu erbringende LP: .....

Davon für Abschlussarbeit/-Prüfung: .....

Bereits erbrachte LP: .....

Bei Bachelorstudiengängen: Orientierungsprüfung erbracht?       ja       nein

Noch ausstehende LP: .....

Bis wann können die ausstehenden LP frühestens erbracht werden (inkl. Abschlussarbeit/-prfg.)?

.....

.....                      .....                      .....  
Datum                      Unterschrift Fachstudienberater                      Stempel