

Great change is here.

Linklaters



Bist Du
bereit?



Linklaters ist eine internationale Sozietät mit 30 Büros in 20 Ländern. Wir beraten weltweit führende Unternehmen und Finanzinstitute im Wirtschafts- und Steuerrecht. In Deutschland sind wir mit rund 900 Mitarbeitern an fünf Standorten vertreten.

Sie haben Lust, unser erfolgreiches Team von Anwältinnen und Anwälten tatkräftig zu unterstützen? Für unser Büro in Frankfurt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

studentischen Mitarbeiter (m/w/d) für das Übersetzungsteam (Arbeitsprachen Deutsch/Englisch).

Ihr Aufgabengebiet:

- + **Fokus:** Der Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit liegt auf der Vorbereitung (z. B. Formatierung) und/oder Nachbereitung (Terminologiearbeit) der vom Team getätigten Übersetzungen vielfältiger, komplexer Texte aus dem Wirtschafts- und Rechtsbereich.
- + **Optional:** Weitere Tätigkeitsinhalte sind die Unterstützung bei der Ausfertigung beglaubigter Übersetzungen sowie administrative und organisatorische Aufgaben rund ums Übersetzen.
- + **Flexible Arbeitszeiten:** Sie möchten sich flexibel neben dem Studium bei uns einbringen. Wir bieten Ihnen bei der zeitlichen Gestaltung flexible Modelle.

Sie passen gut zu uns, wenn Sie:

- + sich im Master-Studium eines Übersetzungs- oder sprachwissenschaftlichen Studiengangs befinden,
- + Deutsch und Englisch auf C1-Niveau beherrschen,
- + Interesse an komplexen Wirtschafts- und Rechtsthemen haben,
- + über exzellente Recherchekenntnisse verfügen,
- + mit Begeisterung akribisch arbeiten und
- + mit Liebe zum Detail Texte formatieren.

Neben einer abwechslungsreichen Tätigkeit bieten wir Ihnen attraktive Verdienstmöglichkeiten, bezahlten Urlaub sowie eine zeitlich flexible Tätigkeit, die sich gut mit Ihrem Studium vereinbaren lässt.

Ein sehr gutes Arbeitsklima und anspruchsvolle Aufgaben motivieren Sie? Sie möchten Ihren Beitrag zum Erfolg einer großen Kanzlei leisten und Ihre Leistung gewürdigt sehen? Dann bewerben Sie sich bitte mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins über unser Bewerberportal oder per E-Mail.



Linklaters LLP / Stefanie Sallwey / Human Resources
Taunusanlage 8 / 60329 Frankfurt am Main
+49 69 71003 293 / career@linklaters.com