

Great change is here.

Linklaters



Bist Du
bereit?



Linklaters ist eine internationale Sozietät mit 30 Büros in 20 Ländern. Wir beraten weltweit führende Unternehmen und Finanzinstitute im Wirtschafts- und Steuerrecht. In Deutschland sind wir mit rund 900 Mitarbeitern an fünf Standorten vertreten.

Sie haben Lust, unser erfolgreiches Team von Anwältinnen und Anwälten tatkräftig zu unterstützen? Für unser Büro in Frankfurt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Assistenten (m/w/d) für das Übersetzungsteam.

Ihr Aufgabengebiet:

- + **Zuverlässige Unterstützung:** Sie unterstützen das Team bei der Formatierung von Texten, der Vorbereitung beglaubigter Übersetzungen, der externen Auftragsvergabe sowie in administrativen Angelegenheiten rund ums Übersetzen.
- + **Sprachtalent:** Sie arbeiten Übersetzungen des Teams terminologisch mit SDL MultiTerm auf.
- + **Qualität:** Ihr Augenmerk liegt auf Akribie, Effizienz und exzellenten Arbeitsergebnissen.

Sie passen gut zu uns, wenn Sie:

- + einen Übersetzungs-/geisteswissenschaftlichen Studiengang abgeschlossen haben,
- + Englisch und Deutsch auf C1-Niveau beherrschen,
- + idealerweise schon erste Berufserfahrung im Assistenzbereich sammeln konnten,
- + sich durch ein hervorragendes Zeitmanagement auszeichnen,
- + über exzellente Formatierungskennntnisse mit den gängigen MS-Office-Programmen verfügen,
- + ein überzeugter Team-Player und
- + ein Multitasking-Talent sind.

Neben einer abwechslungsreichen Tätigkeit bieten wir Ihnen attraktive Verdienstmöglichkeiten sowie zahlreiche maßgeschneiderte Einarbeitungs- und Weiterbildungsangebote, Zusatzleistungen und Mitarbeitervergünstigungen.

Ein sehr gutes Arbeitsklima und anspruchsvolle Aufgaben motivieren Sie? Sie möchten Ihren Beitrag zum Erfolg einer großen Kanzlei leisten und Ihre Leistung gewürdigt sehen? Dann bewerben Sie sich bitte mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins über unser Bewerberportal oder per E-Mail.



Linklaters LLP / Stefanie Sallwey / Human Resources
Tanusanlage 8 / 60329 Frankfurt am Main
+49 69 71003 293 / career@linklaters.com