



Agence de traduction & Organisme de formation linguistique

Fiche de Mission

Période : stage dès le 1^{er} septembre 2014 et pour une période de minimum 6 mois

- Poste :** Assistant(e) chef de projet.
- Horaires :** lundi – vendredi 09h30-12h00 et 14h00-18h30.
- Salaire:** 436,05€ / mois sous convention de stage.
- Adresse :** 9, rue Lincoln, 75008 : Métro Georges V.

Au sein d'une agence de traduction et de formation en langues située à deux pas des Champs-Élysées, vous aurez pour mission d'aider la directrice, la responsable pédagogique, et la chef de projet traductions, dans les tâches suivantes:

Département Traductions

- Sauvegarde des projets dans un logiciel spécialisé pour la traduction.
- Mise à jour de la mémoire et du glossaire de traductions effectuées par nos traducteurs sur le logiciel TRADOS.
- Alignement des documents.
- Recherche de nouveaux traducteurs sur sites internet spécialisés.
- Organisation du recrutement (sélection des candidatures & envoi des tests).
- Evaluation des tests des traducteurs potentiels.
- Vérification des factures mensuelles de nos traducteurs.
- Relecture des textes

Département Formation Professionnelle Langues

- Rédaction des devis et contrats pour les clients et formateurs
- Support administratif au sein de l'équipe
- Évaluation des tests écrits/oraux de nos stagiaires dans les langues cibles
- Organisation, commande et suivi de notre matériel pédagogique : livres, CDs
- Utilisation de notre logiciel de gestion pour la formation professionnelle

Marketing & Communication

- Envoi de plaquettes, lettres et offres promotionnelles par courrier classique.
- Gestion de 2 Newsletters mensuelles par département.
- Création d'emails promotionnels pour des campagnes e-mailing.
- Utilisation d'un logiciel pour l'e-mailing professionnel.

- Mise à jour de notre site Internet (CV formateurs & traducteurs).
- Mailings aux clients et clients potentiels.
- Mise à jour des réseaux sociaux et du site internet (Facebook, LinkedIn, Twitter).
- Participation à la réalisation de supports de communication.

Profil recherché

- Bac +4 minimum.
- Maîtrise du français et de l'anglais, une autre langue est un plus.
- Maîtrise des outils de bureautique.
- Dynamisme, polyvalence, rapidité d'adaptation, rigueur.

<http://www.leslangesdumonde.com/>