



Wissenschaftliche Hilfskraft (m/w/d)

für organisatorische Aufgaben im Bereich 4EU+Lehre und Betriebspraktika für Lehramtsstudierende

Am Alfred Weber Institut für Wirtschaftswissenschaften ist ab sofort eine Stelle als wissenschaftliche Hilfskraft für organisatorische Aufgaben im Bereich 4EU+-Lehre und Betriebspraktika für Lehramtsstudierende zu besetzen. Die Stelle wird ab September für ein Semester besetzt. Tätigkeiten sind die organisatorische Betreuung der 4EU+-Lehrveranstaltung „Urban Health Case Challenge“ und der Praktikant*innen, die über die Holtzbrinck-Stiftung ein Betriebspraktikum machen. Für beide Aufgaben ist Zusammenarbeit mit weiteren Kooperationspartner*innen im In- und Ausland, sowohl akademisch wie auch privatwirtschaftlich, ein wichtiger Aufgabenteil.

Gesucht wird eine engagierte und zuverlässige studentische Hilfskraft, die professionell mündlich und schriftlich auf Englisch und Deutsch gegenüber den Kooperationspartner*innen, Unternehmenspartner*innen, den Studierenden und den Vertreter*innen der Holtzbrinck-Stiftung auftreten kann, zuverlässig arbeitet, und ab sofort für 1 Semester Zeit hat. Geboten wird ein Hiwi-Vertrag von 32h/Monat. Angesiedelt ist die Stelle am Lehrstuhl Organizational Behavior. Teilnahme an den Arbeitsgruppentreffen des Lehrstuhls ist möglich und erwünscht und gestattet Einblicke auch in die Forschung des Lehrstuhls.

Bewerbungen bitte ab sofort an katharina.keil@awi.uni-heidelberg.de