



**UNIVERSITÄT
HEIDELBERG**
ZUKUNFT
SEIT 1386



VOM STUDIUM IN DEN BERUF

VERANSTALTUNGS- UND
BERATUNGSANGEBOTE
SOMMERSEMESTER 2018

CAREER SERVICE
DEZERNAT STUDIUM UND LEHRE



Prof. Dr. Beatrix Busse
Prorektorin für Studium
und Lehre

Liebe Studierende,

der Career Service der Universität Heidelberg hat sich seit nunmehr zwölf Jahren als zentraler Ansprechpartner sowohl für Studierende, AbsolventInnen und DoktorandInnen als auch für Arbeitgeber in Wirtschaft, Wissenschaft und Verwaltung etabliert. Längst steht nicht mehr nur der Übergang vom Studium in den Beruf im Fokus des Angebots. Mit unserem Programm möchten wir Ihnen zusätzliche Kenntnisse und Fähigkeiten vermitteln, von denen Sie auch nach Ihrem Berufseinstieg profitieren. Insbesondere die Kurse zum beruflichen Know-how stellen dabei eine wertvolle Ergänzung zu Ihrer studienfachbezogenen Ausbildung dar.

Zahlreiche Veranstaltungen zum professionellen Bewerben unterstützen Sie in Ihrem Bewerbungsprozess. Den MitarbeiterInnen des Career Service ist es dabei ein besonderes Anliegen, sich Zeit für Ihre individuellen Fragestellungen und persönlichen Standortbestimmungen zu nehmen. Die Laufbahn- und KarriereberaterInnen stehen Ihnen hierfür in persönlichen Beratungsgesprächen zur Verfügung

Das Angebot wurde in den vergangenen Jahren stetig ausgebaut, weiterentwickelt und den sich wandelnden Anforderungen des Arbeitsmarktes angepasst. Unternehmenspräsentationen mit direktem Draht zu Arbeitgebern in der Region wie auch zu Global Playern bundesweit erfreuen sich immer größerer Beliebtheit. Aktuelle Informationen zu diesen Veranstaltungen erhalten Sie regelmäßig auch über den Newsletter des Career Service und der Zentralen Studienberatung sowie auf der Website des Career Service.

Der Career Service hat im Sommersemester 2018 wiederum ein attraktives Beratungs- und Veranstaltungsangebot für Sie entwickelt: Damit sind Sie startklar für den Berufseinstieg.

Prof. Dr. Beatrix Busse

INHALTSVERZEICHNIS

1. INFORMATIONS- UND BERATUNGSANGEBOT

Beratung zur beruflichen Orientierung, Bewerbung und Berufseinstieg	1
Unser Team	2

2. ARBEITGEBER STELLEN SICH VOR

Veranstaltungen im Sommersemester 2018	3
Praktikums- und Stellenbörse	3

3. KURSE BERUFLICHES KNOW-HOW

Betriebswirtschaftliche Grundlagen	4
Projektmanagement	6
Excel-Kurse für Studium und Beruf	7
PR und Öffentlichkeitsarbeit	9
Interkulturelle Kompetenz und Diversity Management	10
Heidelred	11
Mobile Journalism	12
Verlagsarbeit von A-Z	13
Unternehmensberatung	14
Design Thinking	15
Entrepreneurship Education	16
Die Macht der Sprache: Kommunikationstraining für den erfolgreichen Berufseinstieg	18
Gruppencoaching für Studierende - Design your career	19
Karrierecoaching: Bachelor – und was dann?	20
Karrierecoaching: Uni – und was dann?	21

4. KURSE PROFESSIONELLES BEWERBEN

Trainingsangebote	22
Bewerbungstraining	23
Gekonntes Selbstmarketing	24
Gruppenberatung für den erfolgreichen Berufseinstieg	25

5. KOSTENFREIE INFORMATIONSVERANSTALTUNGEN

Professionelles Bewerben – Todsünden und Tugenden	26
Business Knigge – ein wichtiges Kriterium für Berufseinstieg und -aufstieg	27
Für den ersten Eindruck gibt es keine zweite Chance	27
Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende LehramtsreferendarInnen	28
Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende RechtsreferendarInnen	29
Gehaltsverhandlung zum Jobstart – Wie verdiene ich mehr Geld?	30
Gut abgesichert während der Promotion – Finanzplanung für DoktorandInnen	31
Steuerseminar für NaturwissenschaftlerInnen – Mehr Geld, weniger Steuern	32
Steuerseminar – Mehr Geld, weniger Steuern	33
Ihre erfolgreiche Bewerbung in Deutschland - für internationale Studierende	34
Praktika, Programme, Berufsstart - Tipps und Infos für In- und Ausland	35

6. WEITERE ANGEBOTE

Newsletter Career Service/Zentrale Studienberatung	36
Kursprogramm „Stark im Studium“	36
Seminarprogramm der Graduiertenakademie	36
Veranstaltungsprogramm des Hochschulteams der Agentur für Arbeit Heidelberg	36

7. ANMELDEMODALITÄTEN

38

TERMINÜBERSICHT

APRIL 2018		Seite
06.04. - 07.04.	Projektmanagement (1)	6
18.04.	Professionelles Bewerben (1)	26
18.04.	Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende RechtsreferendarInnen (1)	29
22.04. - 13.05.	Betriebswirtschaftliche Grundlagen (1)	4
26.04. - 27.04.	Karrierecoaching: Uni - und was dann?	21
MAI 2018		
04.05.	Bewerbungstraining	23
07.05.	Business Knigge	27
14.05.	Für den ersten Eindruck gibt es keine zweite Chance: Optimale Kleidung für Vorstellungsgespräche und Berufseinstieg	27
15.05.	Professionelles Bewerben (2)	26
17.05.	Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende LehramtsreferendarInnen (1)	28
18.05. - 19.05.	Interkulturelle Kompetenz und Diversity Management	10
24.05.	Steuerseminar - Mehr Geld, weniger Steuern	33
24.05. - 27.05.	PR und Öffentlichkeitsarbeit	9
25.05.	Design Thinking	15
25.05. - 26.05.	Projektmanagement (2)	6
27.05. - 24.06.	Betriebswirtschaftliche Grundlagen (2)	4
29.05.	Gehaltsverhandlung zum Jobstart (1)	30
29.05.	Ihre erfolgreiche Bewerbung in Deutschland - für internationale Studierende	34
30.05.	Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende RechtsreferendarInnen (2)	29
JUNI 2018		
04.06.	Erfolgreich mit dem eigenen Start-up	17
07.06.	Gruppenberatung: Bewerbungsunterlagen	25
10.06.	Die Macht der Sprache: Kommunikations- training für den erfolgreichen Berufseinstieg	18
11.06. - 09.07.	Gruppencoaching für Studierende - Design your career	19
14.06.	Steuerseminar für NaturwissenschaftlerInnen	32

15.06. - 16.06.	Mobile Journalism	12
18.06.	Praktika, Programme, Berufseinstieg	35
19.06.	Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende LehramtsreferendarInnen (2)	28
21.06.	Gruppenberatung: Kommunikation im Vorstellungsgespräch	25
22.06.	Effizientes Arbeiten mit Excel	7
24.06.	Gekonntes Selbstmarketing	24
25.06.	Gehaltsverhandlung zum Jobstart (2)	30
26.06.	Steuerseminar für NaturwissenschaftlerInnen (2)	32
27.06.	Gut abgesichert während der Promotion - Finanzplanung für DoktorandInnen	31
28.06.	Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende RechtsreferendarInnen (3)	29
30.06. - 22.07.	Betriebswirtschaftliche Grundlagen (3)	4

JULI 2018

03.07.	Steuerseminar - Mehr Geld, weniger Steuern	33
04.07.	Professionelles Bewerben (3)	26
06.07. - 07.07.	Unternehmensberatung	14
10.07.	Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende LehramtsreferendarInnen (3)	28
11.07.	Gehaltsverhandlung zum Jobstart (3)	30
13.07.	Auswerten großer Datenmengen mit Excel	7
13.07. - 14.07.	Projektmanagement (3)	6
20.07 - 22.07.	Verlagsarbeit von A bis Z	13
31.07.	Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende RechtsreferendarInnen (4)	29

AUGUST 2018

01.08.	Wirtschaftliches Vorbereitungsseminar für angehende LehramtsreferendarInnen (4)	28
--------	--	----

1. INFORMATIONS- UND BERATUNGSANGEBOT

Gut vorbereitet in den Beruf starten

Mit Ihrem Studium haben Sie bereits einen entscheidenden Schritt in Ihre berufliche Zukunft getan. Damit Ihnen der Übergang von der Hochschule ins Arbeitsleben erfolgreich gelingt, unterstützt Sie der Career Service der Universität Heidelberg bereits während Ihres Studiums mit einem breit gefächerten Veranstaltungs- und Beratungsangebot.

In bewerbungs- sowie berufsvorbereitenden Seminaren, Workshops, Informationsveranstaltungen sowie individuellen Beratungen schärfen Sie Ihr Profil und erwerben wichtige Schlüsselkompetenzen.

Neben erfahrenen Beraterinnen des Career Service geben ExpertInnen aus Wirtschaft und Nonprofitorganisationen sowie BeraterInnen des Hochschulteams der Agentur für Arbeit Heidelberg ihre Fachkenntnisse an Studierende weiter.

Unser Veranstaltungsprogramm hat es in sich

Das Veranstaltungsprogramm des Career Service bietet Ihnen

- Kurse
- Trainings
- Informationsveranstaltungen
- Gruppenberatungen und Gruppen-Coachings

in den beiden Bereichen „Berufliches Know-how“ und „Professionelles Bewerben“ an.

Profitieren Sie von einer individuellen Einzel- und Laufbahnberatung

Zu allen Fragen rund um die berufliche Orientierung, Praktika, Chancen am Arbeitsmarkt und die erfolgreiche Bewerbung sowie damit im Zusammenhang stehenden individuellen Themen beraten wir Sie gerne kostenfrei. Die Beratungen finden sowohl in der Altstadt als auch im Neuenheimer Feld statt.

Termine nach Vereinbarung unter:

E-Mail: careerservice@uni-heidelberg.de

Telefon: +49 6221 54-12239

Wir freuen uns auf ein Gespräch mit Ihnen.

UNSER TEAM

Kristina Biebricher



- Leiterin Career Service
- Laufbahnberatung, berufliche Orientierung, Berufseinstieg
- Koordination und Konzeption des berufsvorbereitenden Veranstaltungsprogramms

E-Mail: kristina.biebricher@zuv.uni-heidelberg.de
Telefon: +49 6221 54-12235

Simone Lasser



- Laufbahnberatung, berufliche Orientierung, Berufseinstieg, Bewerbungsmappencheck
- Unternehmenskontakte
- Ansprechpartnerin für Institutionen und Fakultäten

E-Mail: simone.lasser@zuv.uni-heidelberg.de
Telefon: +49 6221 54-12232

Petra Lehmann



- Laufbahnberatung, berufliche Orientierung, Berufseinstieg, Bewerbungsunterlagen, Bewerbungsstrategien, Selbstvermarktung
- Informationsveranstaltungen, Kurse und Workshops zum Berufseinstieg
- PR und Öffentlichkeitsarbeit

E-Mail: petra.lehmann@zuv.uni-heidelberg.de
Telefon: +49 6221 54-12233

WISSENSCHAFTLICHE HILFSKRÄFTE

Kathrin Sonnde, PR und Öffentlichkeitsarbeit

Alina Häbler, PR und Öffentlichkeitsarbeit

Amelie Plitt, Kursorganisation

Ihr Career Service der Universität Heidelberg

■ www.uni-heidelberg.de/careerservice

2. ARBEITGEBER STELLEN SICH VOR

Der Career Service bringt Sie mit interessanten regionalen und überregionalen Arbeitgebern in Kontakt. Durch die Teilnahme an unseren Veranstaltungen erhalten Sie Einblick in verschiedene Unternehmen und Arbeitsbereiche und können erste Kontakte mit den jeweiligen Ansprechpartnern knüpfen.

Unternehmenspräsentationen

Kommen Sie mit interessanten Arbeitgebern in Kontakt.

Karrieremessen direkt auf dem Campus

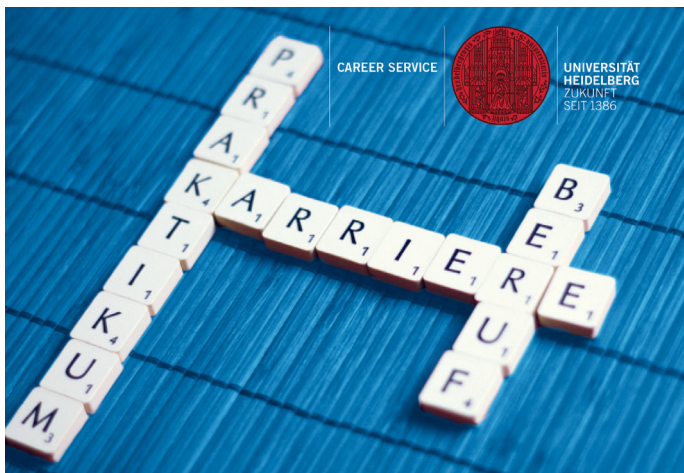
Lernen Sie Unternehmen und Start-ups bei den von uns organisierten Messen kennen.

Praktikums- und Stellenbörse

Finden Sie interessante Stellenangebote in der hochschuleigenen Praktikums- und Stellenbörse: www.uni-heidelberg.de/praktikumsboerse

Eine aktuelle Veranstaltungsübersicht finden Sie unter:

■ www.uni-heidelberg.de/careerservice



3. BERUFLICHES KNOW-HOW

BETRIEBSWIRTSCHAFTLICHE GRUNDLAGEN

Inhalt

In vielen Bereichen der Arbeitswelt sind betriebswirtschaftliche Grundkenntnisse von Bedeutung. Geistes- und SozialwissenschaftlerInnen sowie NaturwissenschaftlerInnen ermöglicht der Kurs einen Einblick in wichtige Teilgebiete der BWL und vermittelt auch Nicht-Ökonomen Grundlagen, um die Funktions- und Arbeitsweise von Unternehmen zu verstehen.

Einführung in die Betriebswirtschaft

Grundbegriffe der BWL, Rechtsformen von Betrieben, Unternehmensverbindung, Entscheidungsfindung in Betrieben, das Unternehmen als wirtschaftliches Teilsystem sowie strategische Planung.

Bestandteil des Seminars ist ein mehrstündiges Planspiel zum Einüben des theoretisch Erlernten.

Grundzüge der Personalarbeit

Grundzüge und Organisation des betrieblichen Personalwesens, Personalpolitik, Personalplanung, Arbeitszeitgestaltung im Betrieb, betriebliche Entgelt- und Sozialleistungspolitik sowie Grundzüge der Mitarbeiterführung.

Betriebliches Rechnungswesen

Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens, handelsrechtlicher Jahresabschluss, Wertansätze in der handelsrechtlichen Bilanz, Bilanzanalyse und Grundzüge der Leistungs- und Kostenrechnung.

Grundzüge der Finanzierung

Kapitalbeschaffung und Liquiditätsplanung, Finanzierungsformen im Überblick, Außen- und Innenfinanzierung, Finanzplanung und Budget.

Steuerwesen

Allgemeines Steuerrecht, Abgabenordnung, steuerliche Grundbegriffe, Umsatzsteuer, Gewerbesteuer, Einkommens- und Lohnsteuer.

Einführung in die Logistik

Grundlagen der Logistik, Produktionslogistik, Produktionsverfahren, Produktionsplanung und -steuerung, Beschaffungs- und Distributionslogistik.

Career Service

Berufliches Know-how

Kurse

Marketing und Vertrieb

Begriffsklärung, Strategien, Basiskompetenzen und

Vertriebspotentiale, Kommunikation im Gespräch.

Bestandteil des Seminars ist das Üben im Rollenspiel.

Strategisches Management

Begriffsklärung und theoretischer Hintergrund, Aufgaben und Aktivitäten

von ManagerInnen, Managementprozesse, Grundfragen der strategischen

Planung, Umweltanalyse und Grundgedanken der Portfoliotechnik.

Ziele und Methoden

Die TeilnehmerInnen erwartet ein praxisnaher Workshop über die

Grundlagen der betriebswirtschaftlichen Zusammenhänge und

betrieblichen Rahmenbedingungen. Der Lehrstoff wird von den

DozentInnen theoretisch aufgearbeitet und mit Fallbeispielen eingeübt. Als

Seminarunterlagen werden Handouts, Literaturhinweise und Fachartikel

ausgegeben.

DozentInnen

Alle DozentInnen sind in Wirtschaftsunternehmen tätig und gestalten die

Seminare mit großem Praxisbezug.

Entgelt

330 Euro für Studierende und DoktorandInnen

490 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

Insgesamt 7 Tage

Veranstaltungsort und Termine

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Kurs 1: So. 22.04./ Sa. 28.04./ So. 29.04./ Sa. 05.05./ So. 06.05./ So.
13.05./ So. 27.05.2018

Kurs 2: Sa. 02.06./ Mo. 04.06./ Sa. 09.06./ So. 10.06./ Sa. 16.06./
Sa. 23.06./ So. 24.06.2018

Kurs 3: Sa. 30.06./ So. 01.07./ Fr. 06.07./ So. 08.07./ Sa. 14.07./
So. 15.07./ So. 22.07.2018

Jeweils 9:00 - 17:00 Uhr bzw. 10:00 - 18:00 Uhr, bei kurzfristigen Termin-
änderungen informieren Sie sich bitte auf unserer Website.

PROJEKTMANAGEMENT

Inhalt, Ziele und Methoden

Steigende Kundenanforderungen, intensiver Wettbewerb und die Internationalisierung der Märkte stellen Unternehmen aller Branchen vor ständig neue Herausforderungen, welche neue Lösungen erfordern. Projektarbeit mit der Organisation und den Methoden modernen Projektmanagements wird zum wichtigen Erfolgsfaktor in Unternehmen. Hierfür bedarf es des Know-hows professioneller Projektplanung mit einem entsprechenden Werkzeugkasten.

Im Seminar erfahren die TeilnehmerInnen, wie Projekte erfolgreich geplant und realisiert werden. Ein besonderer Schwerpunkt liegt dabei auf Übungen anhand eines praxisnahen Projekts durch den gezielten Einsatz von erprobten Projektmanagement-Werkzeugen. Durch die Mischung von Referaten, Diskussionen sowie Gruppenarbeit und Präsentationen werden die TeilnehmerInnen aktiv in die Seminargestaltung eingebunden.

Dozenten

Wolfgang Auberger, Dipl.-Ing. und Geschäftsführer von S.I.C.

Uwe Fischer, Dipl.-Ing. und Senior Partner bei TCI GmbH

Entgelt

145 Euro für Studierende und DoktorandInnen

220 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

2 Tage

Veranstaltungsort und Termine

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Kurs 1: Fr. 06.04./ Sa. 07.04.2018

Kurs 2: Fr. 25.05./ Sa. 26.05.2018

Kurs 3: Fr. 13.07./ Sa. 14.07.2018

Jeweils 9:00 - 17:00 Uhr

Career Service

Berufliches Know-how

Kurse

EXCEL-KURSE FÜR STUDIUM UND BERUF

Effizientes Arbeiten mit Excel

Ob in Unternehmen, in Forschungseinrichtungen oder in Ministerien - Excel hilft dabei, Datenmengen zu verarbeiten und grafisch sichtbar zu machen.

Inhalte des eintägigen Kurses:

- Einstellen der Symbolleiste für den Schnellzugriff
- Anlegen benutzerdefinierter Listen für die Ausfüllfunktion
- Bewegen und Rechnen mit Zellnamen
- Effektive Formelerstellung, schnelles Erarbeiten neuer Funktionen, Rechnen über Blätter und Dateien hinweg, schnelle grafische Datenaufbereitung mit Sparklines
- Erstellen und Auswerten von Pivottabellen

Bitte bringen Sie Ihren eigenen Laptop mit installiertem Excel-Programm (Version 2016 oder 2010) mit.

Dozentin

Kathrin Klein, Dipl.-Mathematikerin, IT Knowledge & Solutions

Entgelt

40 Euro für Studierende und DoktorandInnen

60 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

1 Tag

Veranstaltungsort

Neue Universität, HS 4a

Termin

Fr. 22.06.2018, 9:00 - 17:00 Uhr

EXCEL-KURSE FÜR STUDIUM UND BERUF

Auswerten großer Datenmengen mit Excel

Egal, ob Sozial-, Wirtschafts- oder Naturwissenschaftler, in vielen Fällen müssen Sie für statistische Auswertungen komplexe und große Datenmengen in Excel bearbeiten. Lernen Sie in diesem Kurs die wichtigsten Funktionen und Kniffe kennen.

Inhalte des eintägigen Kurses:

- Nachbearbeitung von Datenexporten aus Datenbanken
- Optimierung der Arbeit mit großen Tabellen
- Arbeit mit dem Teilergebnisassistenten
- Einsatz der Teilergebnisfunktion und Pivottabellenauswertung

Bitte bringen Sie Ihren eigenen Laptop mit installiertem Excel-Programm (Version 2016 oder 2010) mit.

Vorkenntnisse erforderlich.

Bei geringen Vorkenntnissen in Excel empfehlen wir zuerst den Kurs Effizientes Arbeiten mit Excel zu belegen.

Dozentin

Kathrin Klein, Dipl.-Mathematikerin, IT Knowledge & Solutions

Entgelt

40 Euro für Studierende und DoktorandInnen

60 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

1 Tag

Veranstaltungsort

Neue Universität, HS 4a

Termin

Fr. 13.07.2018, 9:00 - 17:00 Uhr

Career Service

Berufliches Know-how
Kurse

PUBLIC RELATIONS UND ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Inhalt, Ziele und Methoden

Sie lernen in diesem praxisorientierten Seminar die Aufgaben und Arbeitsfelder der Public Relations (PR) und deren Instrumente kennen. Außerdem erfahren Sie mehr über Berufschancen und Einstieg in dieses spannende Berufsfeld. Ihre Kenntnisse über die Arbeitsweise von JournalistInnen werden anhand praktischer Übungen, z.B. Erstellen von Pressemitteilungen, vertieft. Wir stellen Ihnen außerdem die verschiedenen Aufgabenbereiche innerhalb einer Kommunikationsabteilung vor. Im Anschluss besteht die Möglichkeit, in Einzelgesprächen mit den DozentInnen die individuellen beruflichen Ziele der TeilnehmerInnen zu erörtern.

Zur Einführung in PR und Öffentlichkeitsarbeit werden folgende Themengebiete behandelt: Berufsfelder und Aufgabenbereiche in PR, Instrumente, Berufschancen und potenzielle Arbeitgeber, notwendige Qualifikationen sowie mögliche Wege in die PR. Im Presseworkshop werden die Arbeitsweise von JournalistInnen, Presse- und Medienverteiler, Dos & Don'ts der journalistischen Sprache und das Erstellen von Pressemitteilungen erarbeitet. Im Workshop Unternehmenskommunikation wird das Zusammenspiel der einzelnen Aufgabenbereiche vorgestellt und als praktische Übung eine Kommunikationsstrategie entworfen und diskutiert.

DozentInnen

Monika Schammas, Öffentlichkeitsarbeit und PR-Beratung

Udo Lahm, Pressearbeit und Unternehmenskommunikation

Die beiden Dozenten sind Inhaber einer Kommunikations- und Personalberatung, die auf die Vermittlung von Positionen in den Bereichen Kommunikation, Investor Relations und Journalismus spezialisiert ist.

Entgelt

200 Euro für Studierende und DoktorandInnen

300 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

4 Tage

Termine und Veranstaltungsort

Do. 24.05./ Fr. 25.05./ Sa. 26.05./ So. 27.05.2018

Jeweils 9:00 - 17:00 Uhr

Seminarzentrum Bergheimer Straße

INTERKULTURELLE KOMPETENZ UND DIVERSITY MANAGEMENT

Inhalt, Ziele und Methoden

Diversity Management rückt immer mehr in den allgemeinen Fokus; nicht nur in der Wirtschaft, sondern auch in der öffentlichen Verwaltung und der Politik. Um den Fachkräftemangel auszugleichen, werben Unternehmen und Organisationen weltweit Personal an. Diese Vielfalt muss gekonnt gemanagt werden, wofür Diversity Manager gesucht und eingestellt werden. Ein guter Diversity Manager benötigt die Fähigkeit, kultursensibel zu agieren. Unser Workshop fördert die Auseinandersetzung mit der eigenen Kultur sowie mit fremden Kulturen. Diese Sensibilisierung ist der Schlüssel zum erfolgreichen Umgang mit Menschen unterschiedlicher Herkunft. In dem Workshop wird gemeinsam analysiert, wie sich Menschen aus verschiedenen kulturellen Hintergründen auf verschiedenen Kulturdimensionen bewegen. In Analysen und Diskussionen werden die Schwierigkeiten der interkulturellen Kommunikation behandelt. Ein Planspiel rundet den Workshop ab.

Der Workshop bietet zudem Einblicke in die Diversity Management-Szene Deutschlands, eine Übersicht der Diversity Management-Trends und -Tools und mehrere Beispiele von angewandtem Diversity Management.

Dozentin

Nina Frauenfeld, Inhaberin des Unternehmens SUCCESS ACROSS mit Spezialisierung auf Diversity Management und Interkultureller Kompetenz

Entgelt

145 Euro für Studierende und DoktorandInnen

220 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

2 Tage

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termine

Fr. 18.05.2018, 9:00 - 17:00 Uhr

Sa. 19.05.2018, 10:00 - 18:00 Uhr

Career Service

Berufliches Know-how

Kurse

HEIDELRED**Inhalt, Ziele und Methoden**

Das Kursprogramm von Heidelred bringt die Grundlagen des Journalismus ins Studium. In der studentischen Redaktion Heidelberg lernen die TeilnehmerInnen, wie man Themen audiovisuell aufbereitet, sodass sie für HörerInnen und ZuschauerInnen gleichermaßen spannend sind. Die Studierenden recherchieren, führen Interviews, schneiden Audiofiles und Filmsequenzen. Unter professioneller Anleitung von MedienmacherInnen aus der Region entstehen eigene Podcasts und TV-Beiträge, die anschließend online veröffentlicht werden. Auf interaktiven Storytelling-Webseiten werden Themen crossmedial miteinander verknüpft. Die Workshops sind praxisorientiert und bauen aufeinander auf. Durch das redaktionelle Arbeiten werden Kommunikationsfähigkeit sowie das Herausarbeiten und Präsentieren einer Botschaft geschult. Dieses Know-how ist nicht nur fürs Studium nützlich – es bringt auch bei der Bewerbung und im späteren Beruf einen entscheidenden Vorteil.

Entgelt

Dank umfangreicher Förderung durch die Landesanstalt für Kommunikation (www.lfk.de) ist die Teilnahme kostenfrei.

Zeitlicher Umfang

Es werden 20 Kursmodule à 4 Stunden angeboten. Nach einer Teilnahme an mind. 80 Prozent der Kurse und bestandener Abschlussarbeit erhalten die TeilnehmerInnen ein benotetes Zertifikat mit 8 ECTS-Punkten.

Anmeldung und weitere Informationen unter:

www.uni-heidelberg.de/heidelred

MOBILE JOURNALISM

Inhalt, Ziele und Methoden

Die beste Kamera ist die, die man dabei hat. Und das ist oft das Smartphone. In unserem Workshop Mobile Journalism zeigen wir Ihnen, wie Sie mit Ihrem Smartphone professionelle Videos produzieren. Interessant für alle, die beruflich als Vlogger, Journalisten oder im Bereich Presse und Öffentlichkeitsarbeit tätig werden wollen oder ein Video ihrer Bewerbung beilegen möchten.

Welche Apps brauche ich, wie plane ich den Dreh, wie erzähle ich Geschichten, welche Gadgets sind wichtig? Darum geht's am ersten Tag. Danach geht's raus. In Kleingruppen werden Sie eigene kleine Filme realisieren, die wir uns anschließend gemeinsam anschauen. Die vermittelten Fähigkeiten sind für Ihren Berufseinstieg in die Medienbranche und den Onlinejournalismus besonders wertvoll.

Dozent

Philipp Behrens, Reporter beim Südwestrundfunk

Entgelt

145 Euro für Studierende und DoktorandInnen

220 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

2 Tage

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termine

Fr. 15.06./ Sa. 16.06.2018, 09:00 - 17:00 Uhr

Career Service

Berufliches Know-how

Kurse

VERLAGSARBEIT VON A-Z

Inhalt, Ziele und Methoden

Das Verlagswesen ist vor allem für HochschulabsolventInnen der Geistes- und Sozialwissenschaften ein begehrtes Arbeitsfeld. Denn ein Verlag hält eine Reihe anspruchsvoller und abwechslungsreicher Tätigkeiten bereit. Die beliebteste Position ist sicherlich nach wie vor die der Lektorin/des Lektors, aber auch Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Vertrieb und Werbung bieten reizvolle Positionen „rund um das Buch“.

In diesem Kurs werden Ihnen Informationen zur Verlagslandschaft, u.a. Verlage, Buchtypen und Zielgruppen sowie verschiedene Einstiegsmöglichkeiten in den Verlag vorgestellt. Welche Aufgaben erwarten Sie in diesem Arbeitsumfeld und welche Kompetenzen sind gefragt? Dem Weg des Buches durch den Verlag – von der Idee für ein Manuskript bis zur Vermarktung des fertigen Buches via Werbung und Vertrieb – folgend, wird das Seminar Ihnen Berufsperspektiven aufzeigen. Kernaufgaben und Schlüsselkompetenzen werden mit Hilfe von Übungen aus der Verlagspraxis erarbeitet und vermittelt.

Dozentin

Verena Artz, freie Lektorin und Redakteurin

Entgelt

165 Euro für Studierende und DoktorandInnen

250 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

3 Tage

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termine

Fr. 20.07./ Sa. 21.07./ So. 22.07.2018

Jeweils 9:00 - 17:00 Uhr

UNTERNEHMENSBERATUNG

Inhalt, Ziele und Methoden

Unternehmen unterliegen einem hohen Wettbewerbsdruck, weshalb die Anforderungen an ihre Innovativität, Produktqualität und Flexibilität stetig steigen. UnternehmensberaterInnen erarbeiten gemeinsam mit dem Unternehmen Strategien und Handlungsalternativen, optimieren und flexibilisieren sowohl die Organisation als auch Prozesse. Erfolgreiche BeraterInnen zeichnen sich durch hohe analytische Fähigkeiten, Kreativität bei der Lösungsfindung und soziale sowie interkulturelle Kompetenz aus. Durch ihren objektiven Blick und die methodische Versiertheit liefern sie Konzepte und Lösungen. Im Seminar werden Herausforderungen für Unternehmen und andere Organisationen sowie daraus resultierende Aufgabenstellungen und Anforderungen beziehungsweise Erfolgsfaktoren für UnternehmensberaterInnen behandelt. Hierdurch wird das Berufsbild UnternehmensberaterIn skizziert sowie wichtige Beratungskonzepte und -themen vorgestellt. Anhand einer Fallstudie wird der Beratungsprozess durchlaufen. Freude an Interaktion und konstruktiver Diskussion wird vorausgesetzt.

Dozent

Robert Hippin, Berater bei MAICONCONSULTING
Managementberatung & Akademie

Entgelt

145 Euro für Studierende und DoktorandInnen
220 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

2 Tage

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termine

Fr. 06.07./ Sa. 07.07.2018
Jeweils 9:00 - 17:00 Uhr

Career Service

Berufliches Know-how

Kurse

DESIGN THINKING

Inhalt, Ziele und Methoden

Design Thinking als Methode zur Lösung komplexer Problemstellungen ist momentan in aller Munde. Viele bekannte Unternehmen wie Amazon, Audi oder SAP setzen auf Design Thinking zur Ideenfindung und Problemlösung, sei es in der Entwicklung von Produkten, Strategien oder Strukturen. Wenn Sie die relevanten Techniken des Design Thinking-Prozesses sowie deren Anwendung kennen und einsetzen lernen wollen, ist dieser Workshop genau das Richtige.

Sie erleben, wie durch Empathie, nutzerzentriertes Denken, Zusammenarbeit in multidisziplinären Teams und frühe Visualisierung von Prototypen kreative Potenziale freigesetzt und die schnelle Entwicklung von innovativen Lösungen ermöglicht wird. Mit Wissen um die Methode des Design Thinking können Studierende und AbsolventInnen aller Fächer zukünftig unternehmerische Prozesse und Entwicklungen kreativ mitgestalten.

Dozent

Marius Schmidt, Innovation Consultant, SOMMERRUST GmbH

Entgelt

70 Euro für Studierende und DoktorandInnen

100 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

1 Tag

Veranstaltungsort

Innovationsraum (Treffpunkt im Foyer)

Im Neuenheimer Feld 582

69120 Heidelberg

Termin

Fr. 25.05.2018, 9:00 - 17:00 Uhr

ENTREPRENEURSHIP EDUCATION

Unternehmerisches Denken und Handeln lernen

Die Veranstaltungen unterstützen Sie beim Aufbau von Schlüsselkompetenzen, die Sie für einen erfolgreichen Berufseinstieg benötigen. In Seminaren und Vorlesungen erwerben Sie Expertise zu den Herausforderungen des unternehmerischen Denkens und Handelns.

Alle Veranstaltungen der Entrepreneurship Education sind inhaltlich voneinander unabhängig und können einzeln besucht werden. Für die Vorlesung erhalten Sie Credit Points, welche im Bereich der übergreifenden Kompetenzen angerechnet werden können.

www.uni-heidelberg.de/entrepreneurship-education

Weitere Informationen zum Thema Entrepreneurship Education erhalten Sie beim:

Gründungsmanagement

Dr. Raoul Haschke

+49 6221 54-3932

gruendungen@zuv.uni-heidelberg.de

Veranstaltungen im Sommersemester 2018

Vorlesung: Entrepreneurship

Die Vorlesung bietet Ihnen einen Einstieg in das Thema Entrepreneurship. Dabei werden Schwerpunkte auf die Themen Innovation, Geschäftsmodell, Finanzierung und Grundwissen zur Gründung eines eigenen Unternehmens gelegt.

Career Service

Berufliches Know-how

Kurse

ENTREPRENEURSHIP EDUCATION

Erfolgreich mit dem eigenen Startup

Innovation ist in aller Munde. Aber eine Innovation entsteht erst, wenn Neues am Markt etabliert wird. Deshalb werden Startups momentan intensiv gefördert und von allen Seiten stark unterstützt.

In diesem Seminar lernen Sie, welche Schritte notwendig sind, um von einer Idee zu einer Innovation zu gelangen. Dabei lernen Sie Techniken, wie z.B. den Value Proposition Canvas, das Business Model Canvas oder die SWOT-Analyse.

Das Seminar ist als interaktiver Workshop angelegt. Sie dürfen Ihre eigene Idee mitbringen, jedoch ist die Teilnahme auch ohne konkrete Geschäftsidee möglich.

Dozent

Dr. Raoul Haschke, Startup-Manager, Universität Heidelberg

Entgelt

10 Euro für Studierende und DoktorandInnen

15 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

1 Tag

Veranstaltungsort

Heidelberg Startup Partners e.V.

Innovationsraum im 2.OG

Im Neuenheimer Feld 582

69120 Heidelberg

Termin

Mo. 04.06.2018, 9:00 - 17:00 Uhr

Bitte beachten Sie, dass während des Seminars keine Verpflegung angeboten wird.

DIE MACHT DER SPRACHE: KOMMUNIKATIONSTRAINING FÜR DEN ERFOLGREICHEN BERUFSEINSTIEG

Inhalt, Ziele und Methoden

Gute Kommunikationsfähigkeit wird von 90 Prozent der Arbeitgeber als eine wesentliche Schlüsselkompetenz und neben fachlicher Qualifikation als zentrales Einstellungskriterium angesehen. Bereits im Vorstellungsgespräch oder Assessment-Center werden mit gekonnter Kommunikation die Weichen gestellt. Viele Studierende und BerufseinsteigerInnen fühlen sich bei überzeugender und gleichzeitig wertschätzender Kommunikation auf unsicherem Terrain. Jeder kennt diese Situationen: Man wird mit einer Aussage konfrontiert und findet keine Gegenantwort. Man möchte seine Leistung oder Argumente überzeugend darlegen und hat das Gefühl, dass beim Gegenüber etwas anderes ankommt. Ziel ist es, das Gesagte so zu formulieren, dass es der andere versteht und man überzeugt. Um das Gesagte zu unterstreichen und diesem somit mehr Ausdruck zu verleihen, ist die nonverbale Kommunikation ebenso bedeutend wie die verbalen Kommunikationstechniken. Neben den passenden Formulierungen geht es um Tonfall, Blickkontakt, Körperspannung, Gestik und Mimik. Das Seminar bietet so viel Theorie wie nötig und so viel Praxis wie möglich. Sie lernen die richtigen Fragen zu stellen und überzeugende Aussagen zu treffen. Praxisnahe Übungen geben Ihnen die Möglichkeit, sich auf Vorstellungsgespräche, Präsentationen und weitere wichtige Gespräche im Berufsleben vorzubereiten. Das anschließende Feedback schärft die Eigenwahrnehmung.

Dozentin

Petra Lehmann, Laufbahnberaterin und Kommunikationstrainerin,
Career Service Universität Heidelberg

Entgelt

70 Euro für Studierende und DoktorandInnen

100 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen/Nachwuchskräfte

Zeitlicher Umfang

1 Tag

Veranstaltungsort und Termin

Seminarzentrum Bergheimer Straße

So. 10.06.2018, 9:00 - 17:00 Uhr

Career Service

Berufliches Know-how

Kurse

GRUPPENCOACHING FÜR STUDIERENDE - DESIGN YOUR CAREER

Inhalt, Ziele und Methoden

Sie befinden sich in den letzten Semestern vor Studienabschluss und möchten sich mit anderen Studierenden zusammen mit Ihrer beruflichen Zukunft beschäftigen?

Im Gruppencoaching haben Sie die Möglichkeit, Ihre persönlichen Fragen rund um die berufliche Orientierung und den Berufseinstieg einzubringen.

Inhalte des Gruppencoachings:

- Sie entwickeln eine bessere berufliche Orientierung und gewinnen mehr Klarheit über Ihre beruflichen Ziele.
- Sie wissen, bei welchen Arbeitgebern/Unternehmen Sie sich bewerben wollen und können.
- Sie sind sich Ihrer beruflichen Stärken bewusst und präsentieren diese wirkungsvoll im Bewerbungsprozess.
- Sie gehen gestärkt in den Berufseinstiegsprozess und nutzen dabei Ihre Ressourcen sinnvoll.

Dozentin

Kristina Biebricher, Dipl.-Psychologin, Career Service Universität Heidelberg

Entgelt

75 Euro

Zeitlicher Umfang

drei Vormittage

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termine

3 Termine, aufeinander aufbauend:

Mo. 11.06.2018 / Mo. 25.06.2018 / Mo. 09.07.2018

Jeweils 9:00 - 12:30 Uhr

KARRIERECOACHING: BACHELOR – UND WAS DANN?

Inhalt, Ziele und Methoden

Der Bachelor-Abschluss naht und Sie überlegen, wie es für Sie nach dem Studium weitergeht. Ob konsekutiver oder weiterbildender Master im In- oder Ausland, ob direkter Berufseinstieg oder Auslandspraktikum, die Möglichkeiten sind vielfältig.

Das Karrierecoaching „Bachelor – und was dann?“ bringt Sie auf Kurs.

In diesem Karrierecoaching werden Sie:

- ein berufliches Kompetenzprofil erarbeiten
- sich Ihrer Stärken und Schwächen bewusst werden
- Ihre Berufsideen und Zielvorstellungen konkretisieren
- mehr über mögliche Karrierewege erfahren
- Strategien zur Wahl von Masterstudiengängen kennenlernen
- Ihre Entscheidungskompetenz stärken

Zielgruppe

Bachelor-Studierende ab dem 3. Fachsemester

Dozentin

Isabel Pap, Psychologin M.Sc.,
Zentrale Studienberatung Universität Heidelberg

Entgelt

15 Euro für Studierende

Zeitlicher Umfang

1 Tag

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termin

Mo. 28.05.2018, 9:00 - 17:00 Uhr

Career Service

Berufliches Know-how
Kurse

KARRIERECOACHING: UNI – UND WAS DANN?

Inhalt, Ziele und Methoden

Ihr Abschluss naht und Sie überlegen, wie es für Sie nach dem Studium weitergeht. Eine berufliche und persönliche Standort- und Zielbestimmung ist der erste Schritt für einen erfolgreichen Berufseinstieg.

In diesem Karrierecoaching werden Sie:

- sich über Ihre Kompetenzen, Stärken, Schwächen, Ressourcen bewusster werden
- Ihre beruflichen Wünsche, Werte und Ziele reflektieren bzw. konkretisieren
- Ihr individuelles, berufliches Kompetenzprofil erarbeiten
- mögliche Berufsideen, Karrierewege und Chancen erkennen und besprechen
- Ihre Entscheidungskompetenz stärken
- nächste Schritte festlegen

Zielgruppe

Studierende und AbsolventInnen der Studienabschlüsse Diplom, Magister, Staatsexamen und Master

Dozentin

Petra Lehmann, Laufbahnberaterin im Career Service und Coach

Entgelt

15 Euro für Studierende und DoktorandInnen

Zeitlicher Umfang

2 Tage

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termine

Do. 26.04./ Fr. 27.04.2018

Jeweils von 9:00 - 17:00 Uhr

4. PROFESSIONELLES BEWERBEN

TRAININGSANGEBOTE

Um Studierende schon frühzeitig auf den Bewerbungsprozess und einen erfolgreichen Berufseinstieg vorzubereiten, bietet der Career Service verschiedene Trainings, Kleingruppenberatungen und individuelle Einzelberatungen rund um das Thema professionelles Bewerben an.

Nehmen Sie an einem Bewerbungstraining oder an einem Kurs zur Verbesserung Ihres Selbstmarketings teil. Beschäftigen Sie sich mit der Optimierung Ihrer Bewerbungsunterlagen in einer Gruppen- oder Einzelberatung und lassen Sie sich für Ihr Vorstellungsgespräch coachen.

Die Beratung ist kostenfrei.

Telefonzeiten zur Beratungsterminvergabe und Informationen zum Angebot des Career Service

+49 6221 54-12239

Mo. und Fr. 10:00 – 11:00 Uhr

Di. und Do. 14:00 – 16:00 Uhr

careerservice@uni-heidelberg.de

Weitere Informationen:

■ www.uni-heidelberg.de/careerservice

Career Service

Professionell Bewerben

Trainingsangebote

**BEWERBUNGSTRAINING: ERFOLGREICHE
BEWERBUNGSUNTERLAGEN UND -STRATEGIEN**

Inhalt, Ziele und Methoden

Gesundes Selbstvertrauen und ein guter Abschluss reichen nicht immer aus, um im Wettstreit um einen begehrten Job die Nase vorn zu haben – eine gute Selbsteinschätzung, ein strategisches Vorgehen im Bewerbungsprozess und Kenntnisse zu optimalen Bewerbungsunterlagen sind unerlässlich.

In diesem Training werden die TeilnehmerInnen über die gängigen Bewerbungswege und -formen informiert. Sie erhalten Tipps, wie Sie Ihre Kenntnisse und Erfahrungen in Ihren Bewerbungsunterlagen übersichtlich und überzeugend für potentielle Arbeitgeber präsentieren. Das beinhaltet Standards und Inhalte von Bewerbungsunterlagen, optimale Gestaltung für einen bestmöglichen ersten Eindruck beim Arbeitgeber ebenso wie effektives Selbstmarketing für authentische und individuelle, zum Stellenangebot passende Bewerbungen.

Bitte bringen Sie zum Kurs Ihre Bewerbungsunterlagen ausgedruckt oder digital im Wordformat mit.

Dozentin

Petra Lehmann, Laufbahnberaterin und Kommunikationstrainerin,
Career Service Universität Heidelberg

Zeitlicher Umfang

1 Tag

Entgelt

70 Euro für Studierende und DoktorandInnen

100 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen / Nachwuchskräfte

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termin

Fr. 04.05.2018, 9:00 - 18:00 Uhr

GEKONNTES SELBSTMARKETING FÜR DEN BERUFSEINSTIEG

Inhalt, Ziele und Methoden

Qualifikation und persönliche Kompetenz sind wesentliche Voraussetzungen für erfolgreiche Bewerbungen und Berufseinstieg, aber nicht die einzigen. Entscheidend ist, die Qualifikationen, Stärken und Kompetenzen für andere sichtbar zu machen. Wer darauf hofft, dass potenzielle Arbeitgeber dies schon sehen werden, wundert sich nicht selten, dass weniger qualifizierte BewerberInnen oder KollegInnen mit gutem Selbstmarketing die Stelle oder eine bessere Position erhalten.

Viele Menschen haben ein unangenehmes Gefühl beim Thema Selbstmarketing. Dieser Kurs unterstützt Sie dabei, Ihre vorhandenen Qualifikationen, Stärken und Kompetenzen für andere – und im ersten Schritt manchmal auch für sich selbst – mit gutem Gefühl sichtbar zu machen. Wenn Sie diese zum richtigen Zeitpunkt wohl dosiert präsentieren, haben Sie einen entscheidenden Schritt für Ihren Bewerbungserfolg und auf dem Weg zur gewünschten Stelle bzw. Position getan.

Dozentin

Petra Lehmann, Laufbahnberaterin und Kommunikationstrainerin,
Career Service Universität Heidelberg

Zeitlicher Umfang

1 Tag

Entgelt

70 Euro für Studierende und DoktorandInnen

100 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen / Nachwuchskräfte

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termin

So. 24.06.2018, 9:00 - 17:00 Uhr

Career Service

Professionell Bewerben

Trainingsangebote

GRUPPENBERATUNG FÜR DEN ERFOLGREICHEN BERUFSEINSTIEG

Die TeilnehmerInnen beschäftigen sich in Kleingruppen mit den Grundlagen für erfolgreiches Bewerben und dem Berufseinstieg.

Folgende Themen stehen zur Auswahl:

Termin 1

Bewerbungsunterlagen: Standards und Grundlagen im Selbstmarketing

Do. 07.06.2018, 14:00 - 17:00 Uhr

Termin 2

Kommunikation im Vorstellungsgespräch

Do. 21.06.2018, 14:00 - 17:00 Uhr

Entgelt pro Termin

20 Euro für Studierende und DoktorandInnen

30 Euro für wissenschaftliche MitarbeiterInnen / Nachwuchskräfte

Dozentin

Petra Lehmann, Laufbahnberaterin und Kommunikationstrainerin,
Career Service Universität Heidelberg

Veranstaltungsort

Treffpunkt: Räumlichkeiten des Career Service in der Seminarstraße 2,
1. OG, Raum 171

5. KOSTENFREIE INFORMATIONSV- ERANSTALTUNGEN

Die zwei- bis dreistündigen Informationsveranstaltungen sind kostenfrei und bieten zu verschiedenen Themen einen ersten Einblick, der in entsprechenden Kursen dann vertieft werden kann. Eine Anmeldung über unser Online-Anmeldeformular ist erforderlich und verbindlich.

PROFESSIONELLES BEWERBEN – TODSÜNDEN UND TUGENDEN

Eine professionelle Bewerbungsmappe ist der erste Schritt im Bewerbungsprozess. Ist das Interesse des Arbeitgebers geweckt, gilt es, den positiven Eindruck im persönlichen Gespräch zu festigen.

In dieser Veranstaltung erhalten Sie einen Überblick über folgende Aspekte des Bewerbungsprozesses:

- Was unterscheidet gute von schlechten Bewerbungsmappen?
- Wann können Initiativbewerbungen hilfreich sein?
- Worauf wird bei der Selbstdarstellung der BewerberInnen besonders geachtet?
- Wie bereitet man sich am besten auf ein Bewerbungsgespräch vor?
- Wie sieht der klassische Ablauf eines Bewerbungsgesprächs aus?
- Wie meistere ich die schwierigsten Fragen und Situationen eines Bewerbungsgesprächs?

DozentInnen

Nita Rexhepi, Alexandra Lamberz, Adrian van Kampen, Felix Pieper, BeraterInnen bei der MLP Finanzdienstleistungen AG

Termine und Veranstaltungsorte

Mi.18.04.2018, 16:00 - 19:00 Uhr, INF 327, EG, SR 3

Di. 15.05.2018, 16:00 - 19:00 Uhr, Seminarzentrum Bergheimer Straße

Mi. 04.07.2018, 16:00 - 19:00 Uhr, Seminarzentrum Bergheimer Straße

Career Service

Kostenfreie Informationsveranstaltungen

**BUSINESS KNIGGE – EIN WICHTIGES KRITERIUM FÜR BERUFS-
EINSTIEG UND -AUFSTIEG**

Ob Bewerbungsprozess, Berufsalltag oder Networking: Um im Berufsleben zu punkten, sollte man sich auf jedem Parkett sicher bewegen. Nur wer die ungeschriebenen Regeln und Umgangsformen kennt, ist erfolgreich – denn für den ersten Eindruck gibt es bekanntlich keine zweite Chance. In unserer Informationsveranstaltung zeigen wir Ihnen, welches Verhalten in welchen Situationen angebracht ist.

Dozentin

Petra Lehmann, Laufbahnberaterin, Umgangsformentrainerin, Imageberaterin, Career Service Universität Heidelberg

Termin und Veranstaltungsort

Mo. 07.05.2018, 16:00 - 18:00 Uhr
Seminarzentrum Bergheimer Straße, SR 1

**FÜR DEN ERSTEN EINDRUCK GIBT ES KEINE ZWEITE CHANCE:
OPTIMALE KLEIDUNG FÜR VORSTELLUNGSGESPRÄCHE**

Für den ersten Eindruck haben Sie keine zweite Chance – bevor Sie Ihr fachliches Können unter Beweis stellen, werden Sie anhand des ersten Eindrucks vom Gegenüber unbewusst in wenigen Sekunden als kompetent, zuverlässig, sympathisch oder nicht eingestuft. Mit der richtigen Kleidung legen Sie einen Grundstein, sodass anschließend Ihre Kompetenz und Ihr Wissen wahrgenommen werden.

In dieser Informationsveranstaltung lernen Sie die Regeln der Businesskleidung für unterschiedliche Branchen, Bereiche und Positionen kennen. Sie erhalten wertvolle Tipps für Ihre optimale Kleidung in zukünftigen Vorstellungsgesprächen und für Ihren Berufseinstieg.

Dozentin

Petra Lehmann, Laufbahnberaterin, Umgangsformentrainerin, Imageberaterin, Career Service Universität Heidelberg

Termin und Veranstaltungsort

Mo. 14.05.2018, 16:00 - 18:00 Uhr
Seminarzentrum Bergheimer Straße, SR 3

WIRTSCHAFTLICHES VORBEREITUNGSSEMINAR FÜR ANGEHENDE LEHRAMTSREFERENDAR/INNEN

In dieser Informationsveranstaltung wird den TeilnehmerInnen ein Überblick über die wichtigsten wirtschaftlichen Themen für den Vorbereitungsdienst vermittelt. Ziel ist es, folgende Fragen zu klären:

- Welche Einnahmen und welche Ausgaben habe ich im Referendariat?
- Was ist Beihilfe?
- Welche Auswahlkriterien für eine private Krankenversicherung gibt es zu beachten?
- Wie sichere ich meine Arbeitskraft ab?
- Welche staatlichen Förderungen stehen zur Verfügung?

Dozentinnen

Alexandra Lamberz und Nita Rexhepi,
Beraterinnen bei der MLP Finanzdienstleistungen AG

Termine und Veranstaltungsorte

Do. 17.05.2018, 16:00 - 18:00 Uhr, INF 327, EG, SR 3

Di. 19.06.2018, 16:00 - 18:00 Uhr, Seminarzentrum Bergheimer Straße

Di. 10.07.2018, 16:00 - 18:00 Uhr, Seminarzentrum Bergheimer Straße

Mi. 01.08.2018, 16:00 - 18:00 Uhr, INF 327, EG, SR 3

Career Service

Kostenfreie Informationsveranstaltungen

**WIRTSCHAFTLICHES VORBEREITUNGSSEMINAR FÜR
ANGEHENDE RECHTSREFERENDAR/INNEN**

„Erst verweigert sie sich jeder vernünftigen Geldanlage und huldigt ihrem Tagesgeldfetisch – um sich dann wie irre ins Risiko zu stürzen: eine Bestandsaufnahme der Generation ING-Diba. Sie sind zwischen Mitte 20 und Mitte 40, meist Akademiker, städtisch, haben zwar ein gut gestempeltes Bonusheft beim Zahnarzt, aber auch eine veritable Versorgungslücke im Alter und türmen ihre Ersparnisse fleißig auf Tagesgeldkonten, deren Verzinsung seit Jahren weitgehend von der Inflation aufgeessen wird. [...]“ (Christian Kirchner - Gefährliches Nichtstun, Financial Times Deutschland am 01.02.2011)

Durch diese Informationsveranstaltung lernen die TeilnehmerInnen, welche Möglichkeiten für eine finanzielle Absicherung angeboten werden.

Folgende konkrete Fragen werden beleuchtet:

- Welche Einnahmen und Ausgaben sind im Referendariat zu erwarten?
- Welche wirtschaftlichen Entscheidungen stehen an?
- Welche Versicherungen sind existenziell?
- Wie sieht ein strategisches Liquiditätsmanagement aus?

Zielgruppe

Jurastudierende ab dem 4. Semester, ReferendarInnen, Alumni/
BerufseinsteigerInnen

Dozenten

Adrian van Kampen und Denny Baytar,
Berater bei der MLP Finanzdienstleistungen AG

Veranstaltungsort

Lautenschläger-Hörsaal im Juristischen Seminar

Termine

Mi. 18.04.2018, 16:00 - 18:00 Uhr

Mi. 09.05.2018, 16:00 - 18:00 Uhr

Do. 28.06.2018, 16:00 - 18:00 Uhr

Di. 31.07.2018, 16:00 - 18:00 Uhr

GEHALTSVERHANDLUNG ZUM JOBSTART – WIE VERDIENE ICH MEHR GELD?

Schon beim Berufseinstieg sollten Sie eine klare Gehaltsvorstellung haben. Üben Sie, Werbung in eigener Sache zu betreiben, sich optimal auf das Gehaltsgespräch vorzubereiten und dieses selbstbewusst durchzuführen.

Inhalte dieser Informationsveranstaltung sind:

- Ermittlung des eigenen Marktwerts
- Tipps für ein erfolgreiches Verhandlungsgespräch
- Rollenspiele zum Üben anhand realer Fallbeispiele

Dozenten

Markus Edinger, Felix Pieper und Adrian van Kampen,
Berater bei der MLP Finanzdienstleistungen AG

Termine und Veranstaltungsorte

Di. 29.05.2018, 16:00 - 19:00 Uhr, INF 327, EG, SR 3

Mo. 25.06.2018, 16:00 - 19:00 Uhr, Seminarzentrum Bergheimer Straße

Mi. 11.07.2018, 16:00 - 19:00 Uhr, INF 327, EG, SR 3

Career Service

Kostenfreie Informationsveranstaltungen

**GUT ABGESICHERT WÄHREND DER PROMOTION – FINANZPLANUNG
FÜR DOKTORAND/INNEN**

DoktorandInnen sehen sich während der Promotion mit zahlreichen finanziellen Fragestellungen konfrontiert. In diesem Vortrag erhalten die Teilnehmenden einen ersten Überblick über Themen wie die richtige Wahl der Krankenversicherung, Konto- und Liquiditätsmanagement, Geldanlage, Berufsunfähigkeit sowie Basiswissen zum Thema Altersvorsorge.

DozentInnen

Nita Rexhepi und Felix Pieper,
BeraterInnen bei der MLP Finanzdienstleistungen AG

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termin

Mi. 27.06.2018, 16:00 - 19:00 Uhr

STEUERSEMINAR FÜR NATURWISSENSCHAFTLER/INNEN – MEHR GELD, WENIGER STEUERN

Die im Studium anfallenden Kosten lassen sich beim späteren Berufseinstieg teilweise von der Steuer absetzen. Damit haben Sie ein höheres Nettoeinkommen im ersten Berufsjahr. Wir informieren Sie in dieser Veranstaltung darüber, welche konkreten Kosten absetzbar sind.

Außerdem klären wir:

- Wie funktioniert das Steuersystem in Deutschland?
- Was sind Werbungskosten und Sonderausgaben?
- Welche Fristen sind wichtig und wie hängen diese mit Ihrem derzeitigen Studium zusammen?

DozentInnen

Alexandra Lamberz, Nita Rexhepi und Adrian van Kampen,
BeraterInnen bei der MLP Finanzdienstleistungen AG

Veranstaltungsort

INF 327, EG, SR 3

Termine

Do. 14.06.2018, 16:00 - 19:00 Uhr

Di. 26.06.2018, 16:00 - 19:00 Uhr

Career Service

Kostenfreie Informationsveranstaltungen

STEUERSEMINAR – MEHR GELD, WENIGER STEUERN

Die im Studium anfallenden Kosten lassen sich beim späteren Berufseinstieg teilweise von der Steuer absetzen. Damit haben Sie ein höheres Nettoeinkommen im ersten Berufsjahr. Wir informieren Sie in dieser Veranstaltung darüber, welche konkreten Kosten absetzbar sind.

Außerdem klären wir:

- Wie funktioniert das Steuersystem in Deutschland?
- Was sind Werbungskosten und Sonderausgaben?
- Welche Fristen sind wichtig und wie hängen diese mit Ihrem derzeitigen Studium zusammen?

DozentInnen

Alexandra Lamberz, Nita Rexhepi und Felix Pieper,
BeraterInnen bei der MLP Finanzdienstleistungen AG

Veranstaltungsort

Seminarzentrum Bergheimer Straße

Termine

Do. 24.05.2018, 16:00 - 19:00 Uhr

Di. 03.07.2018, 16:00 - 19:00Uhr

IHRE ERFOLGREICHE BEWERBUNG IN DEUTSCHLAND – FÜR INTERNATIONALE STUDIERENDE

Sie haben Ihr Studium an der Universität Heidelberg erfolgreich abgeschlossen und wollen eine Karriere in Deutschland beginnen. In dieser Veranstaltung wird über die Herausforderungen des Bewerbungsprozesses in Deutschland informiert:

- Wie läuft der Bewerbungsprozess in Deutschland ab?
- Wie und wo finde ich geeignete Stellen?
- Wie sieht eine professionelle Bewerbung aus?
- Was erwartet mich im Vorstellungsgespräch?

Einige Teile der Veranstaltung werden in englischer Sprache gehalten.

Dozentinnen:

Petra Kuhn, Hochschulteam der Agentur für Arbeit Heidelberg,
Kristina Biebricher, Dipl.-Psychologin, Career Service Universität Heidelberg

Termin und Veranstaltungsort

29.05.2018, 18:00 - 20:00 Uhr, Neue Universität, Hörsaal 5

YOUR SUCCESSFUL APPLICATION IN GERMANY – FOR INTERNATIONAL STUDENTS

You have graduated successfully from Heidelberg University and now you would like to start your career in Germany. In this info session, you will get information about the challenges of the application process in Germany:

- How is the application process organized?
- How and where can I find job opportunities?
- What do professional application documents look like?
- What will be expected in the job interview?

Some parts of the session will be held in English.

Speakers

Petra Kuhn, Local job agency
Kristina Biebricher, Head of Career Service, University of Heidelberg

Date and location

Do. 29.05.2018, 18:00 - 20:00 Uhr, Neue Universität, Hörsaal 5

Career Service

Kostenfreie Informationsveranstaltungen

PRAKTIKA, PROGRAMME, BERUFSSTART - TIPPS UND INFOS FÜR IN- UND AUSLAND

Inhalt, Ziele und Methoden

Der Informationsabend richtet sich an Studierende aller Fachrichtungen und in allen Phasen des Studiums. Was muss ich bei der Planung eines Studien- oder Praktikumsaufenthalts in einem anderen Land beachten? Wie kann ich bei Praktika und meinem Berufseinstieg Unterstützung vom Career Service und von Alumni bekommen? Welche beruflichen Möglichkeiten bieten die Europäische Union oder das Auswärtige Amt? Was ist im Vorfeld zu bedenken, dass der Berufseinstieg gut gelingt?

Antworten auf diese und weitere Fragen sowie Tipps zu Beratungs- und Fördermöglichkeiten der Universität Heidelberg erhalten Sie in dieser Veranstaltung. Der Career Service, die Ehemaligen-Initiative Heidelberg Alumni International und das Dezernat Internationale Beziehungen informieren in Kurzvorträgen über Angebote rund um die Themen Praktika, Berufseinstieg, Auslandsaufenthalte und berufsorientierte Weiterbildungen. Sie erhalten Tipps zu Strategien für erfolgreiche Bewerbungen und die Karriereplanung.

Anschließend gibt es Möglichkeiten für Austausch und persönliche Gespräche.

Dozentinnen

Petra Lehmann, Career Service Universität Heidelberg
Silke Rodenberg und Jella Friedrich, Heidelberg Alumni International
Katharina Reinhardt, Dezernat Internationale Beziehungen

Veranstaltungsort

Neue Universität

Genauer Raum wird kurzfristig auf unserer Webseite bekannt gegeben.

Termin

Mo. 18.06.2018, 18:30 - 20:00 Uhr

Eine Anmeldung ist nicht erforderlich.

6. WEITERE ANGEBOTE

NEWSLETTER CAREER SERVICE/ZENTRALE STUDIENBERATUNG

Abonnieren Sie unseren monatlichen Newsletter, um aktuelle Informationen über Kurse und Karriereveranstaltungen zu erhalten. Hier finden Sie außerdem interessante Stellenanzeigen aus unserer Praktikums- und Stellenbörse.

■ www.uni-heidelberg.de/careerservice

KURSPROGRAMM „STARK IM STUDIUM“

Die Kurse „Stark im Studium“ der Zentralen Studienberatung vermitteln Ihnen die für das Studium notwendigen Kompetenzen des Selbstmanagements und unterstützen Sie in schwierigen Phasen des Studiums. Kursthemen sind z.B. Zeitmanagement, Umgang mit Prüfungsstress oder Präsentieren und wissenschaftliches Schreiben. Weitere Informationen zum Kursprogramm finden Sie unter:

■ www.uni-heidelberg.de/zentralestudienberatung

SEMINARPROGRAMM DER GRADUIERTENAKADEMIE

Die Graduiertenakademie bietet für DoktorandInnen vielfältige Seminare an, sowohl um Ihre Kompetenzen auszuprägen als auch für weitere Qualifikationen zur bestmöglichen Durchführung Ihrer Promotion und die Gestaltung Ihrer zukünftigen Karriere in oder außerhalb der Wissenschaft.

■ www.graduateacademy.uni-heidelberg.de

VERANSTALTUNGSPROGRAMM UND OFFENE SPRECHSTUNDE DES HOCHSCHULTEAMS DER AGENTUR FÜR ARBEIT HEIDELBERG

Das Hochschulteam der Agentur für Arbeit bietet in seinem Semesterprogramm Veranstaltungen zu Bewerbungs- und Berufseinstiegsthemen an und informiert über aktuelle Arbeitsmarktperspektiven.

Die offenen Sprechstunden finden statt:

Dienstags von 12:00 - 15:00 Uhr, Seminarstraße 2

Freitags von 10:00 - 12:30 Uhr, Zentralmensa INF 304, Blaue Infobox

HAI



UNIVERSITÄT
HEIDELBERG
ZUKUNFT
SEIT 1386

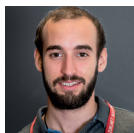
HEIDELBERG ALUMNI INTERNATIONAL

Werden Sie Mitglied bei Heidelberg Alumni International, dem globalen Netzwerk für Studierende und Ehemalige der Universität Heidelberg!

Ob im Studium, beim Übergang in den Beruf oder im Arbeitsleben – über HAI erhalten Sie interessante Informationen und können wertvolle Kontakte zu Heidelberger Alumni aus unterschiedlichsten Branchen in aller Welt knüpfen. Insbesondere das HAI-Mentoring ermöglicht es Ihnen, vom breiten Erfahrungsschatz der Alumni zu profitieren.

Die kostenlose Registrierung auf der Online-Plattform HAI.net bietet Ihnen eine Vielzahl von Angeboten und Services.

www.alumniportal-heidelberg.de



7. ANMELDEMODALITÄTEN

- Für die Teilnahme an den Kursen wird zur Kostendeckung eine Teilnahmegebühr erhoben. Diese Gebühr richtet sich nach dem erforderlichen Aufwand und liegt deutlich unter den Preisen, die bei vergleichbaren privaten Anbietern üblich sind.
- Kostenfreie Abmeldungen sind bis zu 10 Werktagen (inkl. Samstage) vor dem ersten Kurstag möglich, ansonsten wird das gesamte Teilnahmeentgelt fällig. Stornogebühren in Höhe des gesamten Teilnahmeentgelts werden auch dann fällig, wenn die Kursanmeldung erst innerhalb der 10-Werktagen-Frist erfolgt ist.
- Es gibt Mindestteilnehmerzahlen. Bei zu wenigen TeilnehmerInnen behalten wir uns vor, das Seminar abzusagen.
- Bitte melden Sie sich bis spätestens 10 Werktage vor Kursbeginn an. Eine spätere Aufnahme in die Kurse ist bei frei gebliebenen Kursplätzen möglich.
- Auch bei kostenfreien Angeboten ist eine Anmeldung erforderlich. Die Anmeldung erfolgt verbindlich über das Onlineformular.
- AbsolventInnen (bis 2 Jahre nach Abschluss) können während der Bewerbungsphase zu Studierendenkonditionen am Kursprogramm teilnehmen.

Bitte beachten Sie die Hinweise zum jeweiligen Veranstaltungsort. Sie erhalten mit der Anmeldebestätigung noch einmal alle Hinweise zu Zeit und Ort.

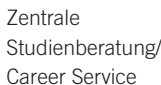
Bei Fragen zu Ihrer Anmeldung wenden Sie sich bitte an die MitarbeiterInnen des Seminarzentrums der Universität Heidelberg.

Telefon: +49 6221 54-12281

E-Mail: kursbuero@uni-heidelberg.de

Internet: ■ www.uni-heidelberg.de/wisswb/seminarzentrum-d2

ALTSTADT UND BERGHEIM



Seminarzentrum
Bergheimer
Straße, Eingang
Fehrentzstraße

CAMPUS ALTSTADT

Anfahrt zur Zentralen Studienberatung/Career Service, Seminarstraße 2

Mit dem Bus: Linien 31 und 32; Haltestelle Universitätsplatz

Mit dem PKW: Es bestehen Parkmöglichkeiten im Parkhaus 9.

CAMPUS BERGHEIM

Anfahrt zu den Kursräumen im Seminarzentrum, Bergheimer Str. 58 A, Gebäude 4311, Eingang Fehrentzstraße

Mit dem Bus: Linien 32 und 35; Haltestelle Römerstraße

Mit der Straßenbahn: Linie 22; Haltestelle Römerstraße

Mit dem PKW: Es bestehen Parkmöglichkeiten in den Parkhäusern Stadtbücherei sowie P 15.

CAMPUS IM NEUENHEIMER FELD

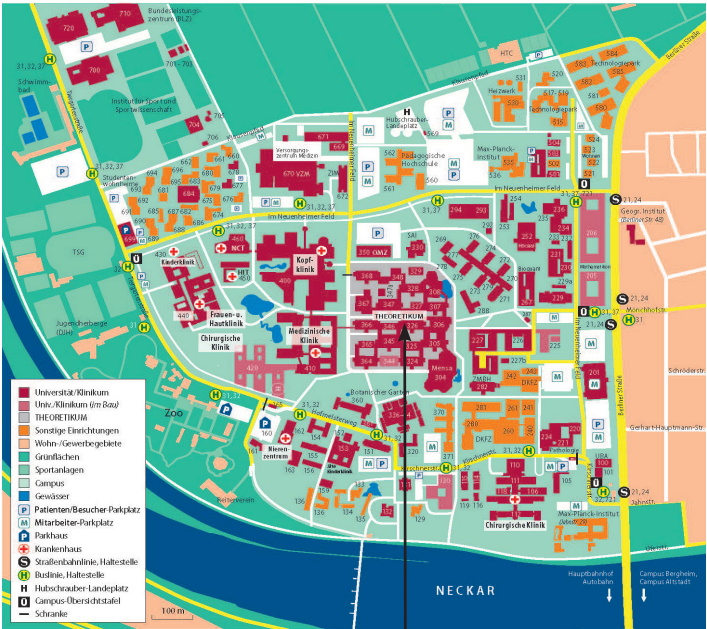
Anfahrt zum Neuenheimer Feld, Gebäude 327

Mit dem Bus: Linien 31 und 32; Haltestelle Bunsen-Gymnasium

Mit der Straßenbahn: Linien 21 und 24; Haltestelle Bunsen-Gymnasium

Mit dem PKW: Bitte folgen Sie dem Parkleitsystem. Alle Parkplätze im Neuenheimer Feld sind kostenpflichtig.

IM NEUENHEIMER FELD



CAREER SERVICE

Adresse: Universität Heidelberg
Zentrale Studienberatung/Career Service
Seminarstraße 2
69117 Heidelberg

Telefon: +49 6221 54-12231

Telefonzeiten: Beratungsterminvergabe und Informationen
zum Angebot des Career Service
+49 6221 54-12239
Mo. 10 - 11 Uhr, Di. und Do. 14 - 16 Uhr, Fr. 10 - 11 Uhr

E-Mail: careerservice@uni-heidelberg.de

Internet: ■ www.uni-heidelberg.de/careerservice

SERVICEPORTAL FÜR INFORMATIONEN RUND UMS STUDIUM

Serviceportal: Seminarstraße 2 (EG)
69117 Heidelberg

Info-Telefon: +49 6221 54-5454
Mo. - Do. 9 - 16 Uhr, Fr. 9 - 13 Uhr

E-Mail: studium@uni-heidelberg.de

Internet: ■ www.uni-heidelberg.de/studium

IMPRESSUM

Redaktion: Kristina Biebricher, Alina Häbler, Rebekka-M. Müller

Layout: Universität Heidelberg, Kommunikation und Marketing

Druck: Print+Medien, Universität Heidelberg

Foto: Channone Arif / flickr.com

Auflage: 2.500

