

## **Info Zentraleinkauf**

Folgende Maßnahmen sind zur Zeit für den Zentraleinkauf zu beachten:

- Die Arbeitskreise sollen ihren Einkauf bündeln und nur von 1 Person pro AK abholen lassen.
- Am besten vorab eine Bestellliste per Email schicken und einen Abholtermin vereinbaren.
- Die Übergabe der Materialien erfolgt über einen Tisch an der Eingangstür.
- Falls Sie warten müssen, bitte Abstandsregelungen beachten.
- Kein Verkauf von Materialien an Studierende. Wenden Sie sich an ihre Saalassistenten wegen eines „Sammelauftrags“.

## **Info Glasgeräteausgabe**

Folgende Maßnahmen sind zur Zeit für die Glasgeräteausgabe zu beachten:

- Die Übergabe der Materialien an die Studierenden erfolgt über einen Tisch an der Eingangstür. Nur 1 Person darf sich im markierten Eingangsbereich aufhalten.
- Falls Sie warten müssen, bitte Abstandsregelungen beachten (siehe Abstandsmarkierungen)