|  |  |
| --- | --- |
| Fakultät, Institut, Seminar: | Heidelberg, den |
|  | Ansprechpartner/in:  Telefonnummer:  E-Mail: |

An die

Universität Heidelberg

- Personalabteilung, Abteilung 5.1/5.2 -

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mitteilung über „behördlich angeordnete Quarantäne“ **Unbedingt beizufügen ist die behördliche Anordnung** | |  | |
|  | |
| Name, Vorname: |  | |
| Amts-/Dienstbezeichnung: |  | |
| Behördliche Anordnung vom: |  | |
| Quarantäne ab: |  | |
| Quarantäne voraussichtlich bis: (einschließlich) |  | |
| **Letzter Arbeitstag vor der Quarantäne:** |  | |
|  | |

…………………………………………..

Unterschrift