

Fakultät, Institut, Seminar:	Heidelberg, den
	Ansprechpartner/in:
	Telefonnummer:
	E-Mail:

An die Prorektorin für Studium und Lehre
 Frau Prof. Dr. Anja Senz
 Per E-Mail: dezernat2@zuv.uni-heidelberg.de

Eingangsdatum / -nummer: _____

Anzeige für mündliche Abschlussprüfungen in Bachelor-, Master- und Staatsexamensstudiengängen

Der Lehrbetrieb im SoSe 2020 erfolgt grundsätzlich in digitalen Formaten. Ausnahmen hiervon können durch das Rektorat genehmigt werden. Die Ausnahmen müssen den Vorgaben der jeweils aktuellen Corona-Verordnung des Landes Baden-Württemberg entsprechen. Mit diesem Formular wird die Durchführung von Präsenzprüfungen angezeigt und zugleich durch den Antragsteller versichert, das Hygienekonzept einzuhalten und alle Vorkehrungen zu treffen, um den Infektionsschutz zu gewährleisten.

1. Erforderliche Angaben zur Prüfung / zu den Prüfungen/en:	
Einzelanzeige: 1.1 Prüfende Person: 1.2 Studiengang/Fakultät: 1.3 Datum und Uhrzeit der Prüfung: 1.4 Dauer der Prüfung: 1.5 Prüfungsraum: 1.6 Art der Prüfung: <input type="checkbox"/> Nachholprüfung WiSe 19/20 <input type="checkbox"/> Prüfung SoSe 2020 1.7 Fristgerechte Information an Prüfling erfolgte <input type="checkbox"/> per Mail und/oder <input type="checkbox"/> Website	Sammelanzeige: 1.1. Prüfungsverantwortl. Person (Institutsdirektor/in): 1.2. Studiengang/Fakultät: 1.3. Zeitraum gleichartiger Prüfungen: 1.4. Dauer der Prüfungen: 1.5. Prüfungsräume 1.6. Art der Prüfung: <input type="checkbox"/> Nachholprüfung WiSe 19/20 <input type="checkbox"/> Prüfung SoSe 2020 1.7 Fristgerechte Information an Prüfling erfolgte <input type="checkbox"/> per Mail und/oder <input type="checkbox"/> Website
2. Angabe zu den Teilnehmenden	
2.1 Anzahl der insgesamt Anwesenden pro Prüfung:	
2.2 Davon Anzahl der Prüfer/in Beisitzer/in:	
2.3 Gewährleistung der Umsetzung der aktuell gültigen Hygieneregulungen, insbesondere	
- Zugangssteuerung über möglichst getrennte Ein- und Ausgänge der Teilnehmenden	ja <input type="checkbox"/>
- Mindestabstand von 1,5 m wird kontrolliert und eingehalten	ja <input type="checkbox"/>
- Mundschutz wird von den Prüflingen mitgebracht und kann in Einzelfällen bereitgestellt werden	ja <input type="checkbox"/>
- Händewaschgelegenheit besteht / Desinfektionsmittel ist verfügbar	ja <input type="checkbox"/>
- ausreichende Belüftung ist gewährleistet	ja <input type="checkbox"/>
2.4 Gefährdungsbeurteilung liegt vor	ja <input type="checkbox"/>
3. Weitere Voraussetzung der Anzeige der Präsenzprüfung	
Die Prüfung kann nicht durch Einsatz elektronischer Informations- und Kommunikationstechnologien ersetzt werden. Ja <input type="checkbox"/>	
<p>Ich versichere mit meiner Unterschrift, dass</p> <ol style="list-style-type: none"> die Prüfung nicht durch Einsatz elektronischer Informations- und Kommunikationstechnologien ersetzt werden kann, die originäre Anzahl der Prüfungsgruppe (Prüfende Personen, Beisitzer, Prüfling) maximal 5 Personen beträgt (eine Reduktion der anwesenden Personen durch Videokonferenzen ist ggf. möglich), die Positionsnummern 1-3 der Gefährdungsbeurteilung zur Durchführung von Präsenzprüfungen objektiv mit „Ja bzw. entfällt“ beantwortet werden und das Hygienekonzept Corona gemäß den Vorgaben der Arbeitssicherheit der Universität Heidelberg ordnungsgemäß erstellt wurde. 	
Ort, Datum	Unterschrift des / der Antragstellers/in