**Ergänzende Hygienemaßnahmen im Rahmen des Reinigungsdienstes aufgrund der GefB-Co für die Räumlichkeiten des**

**Prüfungszentrums der Universität Heidelberg**

* Es gilt das allgemeine **Leistungsverzeichnis (LV)** für den Reinigungsdienst <https://www.uni-heidelberg.de/md/zentral/universitaet/beschaeftigte/service/bau/reinigung/lv_reinigungsdienst.pdf> und das bestehende Flächenverzeichnis der Universität Heidelberg. Hierin ist bereits die tägliche Unterhaltsreinigung für alle Räumlichkeiten der Neuen Universität sowie der benachbarten Seminarräume P18, SGU 1016 und 1017 festgeschrieben. Zu den bestehenden Vorgaben für die Reinigung gelten die **folgenden Erweiterungen**:
  + In den Hörsälen und Seminarräumen sind, Türgriffe, Lichtschalter, Bedienungstableaus sowie die Tafeln täglich im Rahmen der vorbereitenden Unterhaltsreinigung zu reinigen.
  + Die Tische und Griffbereiche der Stühle sowie die horizontalen Oberflächen in Griffhöhe sind täglich zu reinigen.
  + In den Treppenhäusern sind die Lichtschalter, Türgriffe und die Treppengeländer täglich im Rahmen der vorbereitenden Unterhaltsreinigung zu reinigen.
  + Die Reinigung der **Sanitäranlagen** erfolgt nach dem Flächenverzeichnis der Neuen Universität bereits **2-mal täglich**. Eine Kontrolle aller notwendigen Verbrauchsmaterialien erfolgt mehrmals am Tag.
* **Zusätzliche Reinigungen** außerhalb des LV:
  + Vor jeder Neubelegung der Hörsäle/Seminarräume erfolgt die Reinigung
    - der Tische und
    - der Griffbereiche der Stühle sowie
    - der Türgriffe, Lichtschalter, Bedienungstableaus und der Tafel
    - sowie das Lüften der Räumlichkeiten
* Die Umsetzung der notwendigen Reinigungen erfolgt durch eine Tagesfrau der Eigenreinigung der Universität, die auch die Kontrolle der Fremdreinigungsmitarbeiter/-innen innehat. Sie deckt den täglichen Zeitraum zwischen 06:00 Uhr und 14:30 Uhr ab. Die bereits beauftragten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Fremdreinigung werden je nach Bedarf zur vorbereitenden Unterhaltsreinigung entweder ebenfalls in den Morgenstunden eingesetzt oder in den Nachmittagsstunden. Diese Personen werden bei Bedarf auch die zusätzlichen Reinigungen vor jeder Neubelegung durchführen können\*.

\* Zur Gewährleistung einer wirtschaftlichen Umsetzung dieser Maßnahmen ist ein Planungsvorlauf von min. 1 Woche erforderlich.