**An die Rektorin**

**der Universität Heidelberg**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| über |  | |
|  | Institut/Seminar bzw. Einrichtung |  |
|  |  |  |
| über |  | |
|  | Fakultät |  |

**Betr.: Nebentätigkeit**

**Hier:**  **Antrag auf Genehmigung einer Nebentätigkeit 1**

**Anzeige einer allgemein genehmigten Nebentätigkeit 1**

**Antrag auf Genehmigung der Inanspruchnahme von Einrichtungen,   
 Personal und Material im Rahmen einer Nebentätigkeit 8, 9**

**Hinweise:**

- Bitte jede Nebentätigkeit rechtzeitig, d. h. **mind. 6 Wochen vor deren Beginn**, beantragen / anzeigen. 2

- Bitte für jede Nebentätigkeit einen **gesonderten vollständig ausgefüllten Vordruck** verwenden. 2

- Bitte dem Antrag **Nachweise** (z.B. Verträge etc.) beifügen. 3

**A. Antragsteller\*in**

|  |  |
| --- | --- |
| **1)** **Name, Vorname:** |  |
| **2)** **Telefonnr. / E-Mailadresse:** |  |
| **3)** **Amts-/Dienstbezeichnung:** |  |
| **5)** **Beschäftigungsumfang**  **an der Universität Heidelberg:** | Vollzeit |
|  | Teilzeit mit      % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit 4 |
|  | Beurlaubung / Forschungssemester 4 von       bis |

**B. Angaben zur Nebentätigkeit**

Antrag auf Genehmigung bzw. Anzeige einer Nebentätigkeit

für Beamtinnen und Beamte

Stand 06/2022

1. **Art** und **Inhalt** der Nebentätigkeit1, 5, 8, 10

*(Konkrete und aussagekräftige Beschreibung mit kurzer inhaltlicher Erläuterung, bspw. Durchführung eines Lehrauftrages, Beratertätigkeit, Gutachtertätigkeit 5.Bitte auch Angabe, ob es sich um einen Folge- oder Erstantrag handelt und ob die Nebentätigkeit auf Verlangen des Dienstvorgesetzten ausgeübt wird.)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Zeitraum der auszuübenden Nebentätigkeit** 6

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| von | *(TT.MM.JJJJ)* | bis | *(TT.MM.JJJJ)* |

1. **Zeitlicher Umfang einschließlich Reise- und Vorbereitungszeiten** 4

*(bspw. 2 Semesterwochenstunden mit zusätzlich 2 Std. Reise- und Vorbereitungszeit pro Woche; wöchentlich 3-4 Stunden)*

pro Woche       Stunden insgesamt (inkl.       Stunden Reise- und Vorbereitungszeit)

pro Monat       Stunden insgesamt (inkl.       Stunden Reise- und Vorbereitungszeit)

einmalig       Stunden insgesamt (inkl.       Stunden Reise- und Vorbereitungszeit)

|  |
| --- |
|  |

1. **Die Nebentätigkeit wird ausgeübt** 4

*(bspw. bei Lehrtätigkeit montags von 9.00 bis 10.00 Uhr)*

**außerhalb** der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit:

Wochentag/e       Uhrzeit von       bis

**innerhalb** der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (bei entsprechender Vor- oder Nacharbeit):

Wochentag/e       Uhrzeit von       bis

1. **Auftraggeber\*in (Name/Adresse)** 1

*(bspw. Firma, Institution, Organisation)*

|  |
| --- |
|  |

**5.1)** Es handelt sich hierbei um eine\*n Arbeitgeber\*in des öffentlichen oder diesem gleichgestellten Dienst 7:

Nein  Ja

**5.2)** Zwischen der Universität Heidelberg und dem/der Auftraggeber\*in bestehen finanzielle und/oder personelle Verflechtungen, Kooperationen oder es handelt sich um gemeinsame Ausgründungen, Startups, Unternehmensbeteiligungen o. Ä. oder es sind Patente betroffen *(bitte auch Angabe, ob im Zuge dessen eigenes bzw. fremdes Vermögen verwaltet wird)*:

Nein  Ja (bitte nähere Angaben:      )

1. **Höhe der Bruttovergütung** 1, 7

*(Bruttovergütung ist jede Gegenleistung in Geld oder geldwerten Vorteilen für die in Nebentätigkeit erbrachten Leistungen. Sollten noch keine konkreten Beträge bekannt sein, bitte ungefähren Betrag angeben. Angaben zur Vergütung können dem Personaldezernat gesondert auch direkt schriftlich mitgeteilt werden. Sie sind jedoch Voraussetzung für die Bearbeitung.)*

täglich       €  jährlich       €

wöchentlich       €  einmalig       €

monatlich       €              €

|  |
| --- |
|  |

1. **Werden bereits Nebentätigkeiten ausgeübt** 4 **?**

Nein, es werden keine weiteren Nebentätigkeiten ausgeübt.

Ja, es werden bereits genehmigte / angezeigte / allgemein genehmigte Nebentätigkeiten ausgeübt:

1. Art und Inhalt, Zeitraum, Umfang:
2. Art und Inhalt, Zeitraum, Umfang:

|  |
| --- |
|  |

**C. Inanspruchnahme von Einrichtung, Personal oder Material** 8, 9   
(Nur auszufüllen, wenn Einrichtungen, Personal oder Material in Anspruch genommen werden.)

**a)** zur Ausübung der unter **B. 1.)** genannten Tätigkeit und / oder

**b)** für folgende allgemein genehmigte und anzeigefreie Nebentätigkeit:

|  |  |
| --- | --- |
| Art und Inhalt: |  |
| Zeitraum: |  |
| Umfang und Dauer: |  |

1. **Einrichtungen:**

|  |  |
| --- | --- |
| Art  *(bspw. Gerätebezeichnung, Raum):* |  |
| Umfang und Dauer  *(bspw. Std. wöchentlich):* |  |

1. **Personal**

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname: |  |
| Art der Tätigkeit  *(bspw. Schreibarbeit):* |  |
| Umfang und Dauer  *(bspw. Std. wöchentlich):* |  |

1. **Material**

|  |  |
| --- | --- |
| Art  *(bspw. Papier, Chemikalien):* |  |
| Umfang und Dauer  *(bspw. Stückzahl, Gewicht*): |  |

1. **Es werden zur Ausübung der unter a) bzw. b) genannten Nebentätigkeit eigene Einrichtungen bzw. Einrichtungen Dritter oder Materialien auf dem Gelände / in Räumen der Universität Heidelberg aufgestellt / eingesetzt oder privates Personal beschäftigt:**

Nein

Ja (bitte nähere Angaben:      )

1. **Die Genehmigung auf Inanspruchnahme von Einrichtung, Personal oder Material soll erteilt werden, weil folgendes Interesse an der Nebentätigkeit besteht:**

öffentliches Interesse (bitte nähere Angaben):

wissenschaftliches Interesse (bitte nähere Angaben):

**D. Erklärungen der / des Antragstellers\*in**(Bitte Zutreffendes ankreuzen.)

Die Nebentätigkeit beeinträchtigt **nicht** meine **dienstlichen Leistungen und Aufgaben** (inhaltlicher Art), meine **Unparteilichkeit** oder meine **Unbefangenheit** und wird den **dienstlichen Belangen** oder dem **öffentlichen** **Interesse** **nicht** zuwiderlaufen. 1

Die beantragte Nebentätigkeit gehört **nicht** zu meinen **Dienstaufgaben**.1

(Bitte nähere Angaben:      )

Die **Dienstaufgaben** werden durch Ausübung der Nebentätigkeit **nicht** **beeinträchtigt**. 1, 4

Ich bestätige, dass die Nebentätigkeit als Auftrag **einheitlich als Gesamtauftrag** durchgeführt wird und vom Auftraggeber **nicht** in einen Nebentätigkeitsanteil und einen Dienstaufgabenanteil gesplittet wurde.9

Ich versichere pflichtgemäß die **Richtigkeit** der vorstehenden Angaben der Abschnitte **A., B., D. und ggf. C.** und dass ich alle eventuellen **Änderungen**, die künftig in den Einzelangaben eintreten werden sowie die **Beendigung** der Nebentätigkeit mitteilen werde.

**Verträge / Auftragsschreiben oder sonstige Vereinbarungen** sind dem Antrag beigefügt. 3

(Falls nicht, bitte Begründung:      )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Heidelberg, den |  |  |  |
|  |  |  | (Unterschrift Antragsteller\*in) |

**E. Stellungnahme der / des Vorgesetzten**(Bitte Zutreffendes ankreuzen.)

Die Nebentätigkeit beeinträchtigt **nicht** die **dienstlichen Leistungen und Aufgaben** (inhaltlicher Art), die **Unparteilichkeit** oder die **Unbefangenheit** der/des Antragstellers\*in und wird den **dienstlichen Belangen** oder dem **öffentlichen** **Interesse** **nicht** zuwiderlaufen. 1

Die beantragte Nebentätigkeit gehört **nicht** zu den **Dienstaufgaben** der/des Antragstellers\*in.1

(Bitte nähere Angaben:      )

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Heidelberg, den |  |  |  |
|  |  |  | Institut / Seminar (Geschäftsf. Direktor\*in) |

bzw. Einrichtung

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
|  |  |  |  |
| Heidelberg, den |  |  |  |
|  |  |  | Fakultät (Dekan\*in) |