

Hinweise zum Verfassen eines Thesenpapiers

Thesepapiere verfolgen den Zweck, in wissenschaftliche Probleme und Debatten einzuführen, diese zu analysieren und zu bewerten sowie gegebenenfalls eine Diskussion anzustoßen. Verfassen Sie das Thesenpapier so, als werde es von den Teilnehmerinnen und Teilnehmern des Seminars gelesen und als diene es zur Einführung für eine Seminardiskussion.

Ein Thesenpapier muss die folgenden Kriterien erfüllen:

- (1) Das Papier muss einen Bezug zum Seminarthema haben, ca. 4 bis 6 Seiten lang und ausformuliert sein! Stichwörter, Daten, Namen usw. reichen nicht aus. Die Thesen müssen in ganzen Sätzen und in zusammenhängenden Absätzen formuliert sein.
- (2) Das Papier muss tatsächlich Thesen enthalten, also Sätze, die nicht lediglich historische Sachverhalte beschreiben, sondern erklären und interpretieren bzw. die sich kritisch mit Forschungspositionen auseinandersetzen.
- (3) Am Anfang sollte eine kurze Einführung in das Themenfeld und seine historiografische Bearbeitung, am Schluss ein zusammenfassendes Fazit stehen.
- (4) Die Thesen müssen begründet werden. Wenn Sie z.B. auf vier Seiten drei Thesen formulieren, dann sollte die Begründung pro These etwa eine Seite umfassen.
- (5) Die Begründungen müssen mit Fußnoten versehen sein und am Ende des Thesenpapiers muss eine Literaturliste von etwa zehn Titeln zum Thema stehen.