

## Gefährdungsanzeige

### An

Universität Heidelberg  
Dezernat Personal/GB Personal (für Uniklinika)  
Adresse: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Anzeigender

Name, Vorname: \_\_\_\_\_  
Fakultät/Einrichtung: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
E-Mailadresse: \_\_\_\_\_  
Tätigkeit: \_\_\_\_\_

Sehr geehrte:r Frau/Herr \_\_\_\_\_,

hiermit zeige ich gemäß den beigefügten Anlagen an, dass ich meine Tätigkeiten durch bestehende Umstände in meinem Arbeitsumfeld nicht mehr ordnungsgemäß ausführen kann und komme mit dieser Gefährdungsanzeige meiner Anzeigepflicht nach. Hierbei können die bestehenden Umstände negative Folgen für mich und mein Arbeitsumfeld haben, wie etwa eine Erhöhung von Fehlerquoten oder eine nicht termingerechte Erledigung meiner Aufgaben. Die Information über die Situation an den/die Vorgesetzte:r Frau/Herr erfolgte am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr.

Mit der Gefährdungsanzeige weise ich eventuelle Ansprüche auf Regress von Seiten Dritter sowie arbeitsrechtliche Sanktionsmaßnahmen vorsorglich zurück.

Bitte entnehmen Sie den Anlagen weitere Informationen.

Ich bitte darum, die dargestellte Situation zu überprüfen und der Gefährdung Abhilfe zu schaffen, damit ich meine Aufgaben wieder ordnungsgemäß durchführen kann.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Beschäftigte:r

### Empfangsbestätigung durch die personalverwaltende Stelle:

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

**Vermerk über Abhilfe / Nichtabhilfe der personalverwaltenden Stelle:**

---

Datum, Unterschrift

nachrichtlich an:

- Vorgesetzte:r
- Arbeitssicherheit Universität
- Arbeitssicherheit Klinikum
- Betriebsärztlicher Dienst/Betriebsarzt
- Personalrat Universität
- Personalrat Klinikum
- Schwerbehindertenvertretung
- Beauftragte für Chancengleichheit

## Anlagen

Die Angaben in den Anlagen dürfen erweitert werden. Bitte fügen Sie den Anlagen zusätzliche Blätter bei, sollte der Platz in den Textfeldern nicht ausreichen.

### Anlage 1

#### Darstellung der Situation mit Gründen für die Gefährdungsanzeige

- Personalausfall
- unbesetzte Stellen innerhalb der Einrichtung
- räumliche Bedingungen (Arbeitsplatz)
- Organisation
- neue / zusätzliche Arbeitsaufgaben (keine Einarbeitung / Weiterbildungsmöglichkeiten)
- Sonstiges
- Urlaub von Personal
- erhöhter Arbeitsanfall
- Ausstattung

Beschreibung der Situation und Details zu den Gründen für die Gefährdungsanzeige:

### Anlage 2

**Beschreibung der Tätigkeiten, die nicht mehr ordnungsgemäß ausgeführt werden können und damit einhergehende Risiken**

### **Anlage 3**

#### **Dienstliche Folgen, die sich aus der Situation ergeben**

- Schwierigkeiten, die anfallenden Arbeiten termingerecht zu erledigen
- Schwierigkeiten, die erforderliche Qualität der Arbeitsleistung sicherzustellen
- Schwierigkeiten bei Einarbeitung/Ausbildung
- Sonstiges

Ausführliche Beschreibung der Folgen (optional):

### **Anlage 4**

#### **Persönliche Folgen, die sich aus der Situation ergeben**

- Mitnahme der Arbeit in die Freizeit
- Überstunden, die nicht mehr abgebaut werden können
- Verschiebung des Urlaubs oder Schwierigkeiten, Urlaub zu planen
- Keine Einhaltung der Pausenzeiten möglich
- Arbeitszeiten über die reguläre Arbeitszeit hinaus
- Sonstiges

Ausführliche Beschreibung der Folgen (optional):

## **Anlage 5**

**Bereits durchgeführte Maßnahmen, um die Situation zu verbessern (Bsp.: Gespräch mit Vorgesetzten; Priorisierung der Aufgaben; Umverteilung der Aufgaben; etc.)**

## **Anlage 6**

**Vorschläge, um die Situation zu verbessern (optional):**